

## ***ДОКУМЕНТАЦИЯ***

*за участие в публично състезание  
по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП с предмет:*

*"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020".*

*Настоящата документация е одобрена с Решение № 432 от 14.08.2018г. на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД – гр.Кърджали*

1. Решение за откриване на обществената поръчка по чл. 22, ал.1, т.1, във връзка с чл. 36, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), публикувано в Регистъра на обществените поръчки (РОП) под № 862778 на 14.08.2018г.
2. Обявление за обществената поръчка по чл. 24 от ЗОП, публикувано в РОП под № 862783 на 14.08.2018г.

Настоящата документация се издава на основание чл. 31, ал.1 и ал.3 от ЗОП и съдържа:

## **Раздел I ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

1. Предмет на поръчката;
2. Възложител на обществената поръчка;
3. Правно основание за възлагане на поръчката;
4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката;
5. Минимални изисквания във връзка с изпълнение на предмета на поръчката;
6. Обособени позиции;
7. Възможност за представяне на варианти в офертите;
8. Място и срок за изпълнение на договора;
9. Стойност на поръчката;
10. Схема на плащане;
11. Срок на валидност на офертата.

## **Раздел II ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.**

1. Описание на поръчката;
2. Техническа спецификация и основни изисквания;
3. Други специфични изисквания.

## **Раздел III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.**

1. Лично състояние;
2. Критерии за подбор.

**Раздел IV**  
**КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

**Раздел V**  
**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Раздел VI**  
**ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

1. Предоставяне на разяснения;
2. Конфиденциалност;
3. Подаване на оферта на хартиен носител.

**Раздел VII**  
**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.**

**Раздел VIII**  
**ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

## I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

### 1.1. Предмет на поръчката

Обект на поръчката е доставка по чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

Предмет на поръчката: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020".

Описание на поръчката: Определеният изпълнител доставя компютърна техника групирна в три обособени позиции: Обособена позиция №1 Доставка на мобилна компютърна конфигурация, Обособена позиция №2 Доставка, монтаж и инсталация на сървър и Обособена позиция №3 Доставка на диагностични монитори. Участникът трябва да осигури и цялостна гаранционна поддръжка за времето на гаранционния срок (съгласно техническото предложение) и пълна гаранция за всички вложени резервни части при ремонт.

### 1.2. Възложител на обществената поръчка.

- Възложител на настоящата обществена поръчка е **Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали Доц. д-р Тодор Черкезов, дм.** Директорът е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т.16 от ЗОП.
- Адрес на Възложителя: гр.Кърджали, бул.„Беломорски” №53, 0361/ 68 383, факс: 0361/ 68 295 e-mail: [hospital\\_kj@abv.bg](mailto:hospital_kj@abv.bg)
- Интернет адрес: <http://www.hospital-kj.com>
- Адрес на „Профил на купувача”: <http://www.zop.hospital-kj.com/>
- Лице за контакт: Снежана Карагьозова, тел.:0361/ 68 241, факс:0361/ 68 295, e-mail: [hospital\\_kj@abv.bg](mailto:hospital_kj@abv.bg)

### 1.3. Правно основание за възлагане на поръчката.

- Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.
- За нерегламентираните в настоящите Указания условия по провеждането и възлагането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

### 1.4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката.

- Предвид планираната стойност на доставката и след съобразяване на обстоятелството за

4

планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет в рамките на същата календарна година и в рамките на предходните 12 месеца, съгласно разпоредбите на чл. 18 във връзка с чл. 20 и чл. 21, ал.8, т.1 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал. 1 от ЗОП, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.

- При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на доставката позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, както и не са налице условията за провеждане на някоя от другите процедури по чл. 18, ал. 1 от ЗОП, настоящата обществена поръчка следва да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред и вид процедура – Публично състезание.
- Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане на настоящата обществена поръчка, респективно прозрачността при разходването на публичните средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагането на поръчката.

#### **1.5. Обособени позиции и прогнозна стойност на поръчката**

**Общата прогнозна стойност на поръчката е 42 375,65 (четиридесет и две хиляди триста седемдесет и пет лева и шестдесет и пет стотинки) лева без включен ДДС.**

Обществената поръчка е разделена на три обособени позиции със следните прогнозни стойности:

- Обособена позиция №1 Мобилна компютърна конфигурация – 5 704,40 (*пет хиляди седемстотин и четири лева и четиридесет стотинки*) лева без включен ДДС;
- Обособена позиция №2 Сървър - 24 447,50 (*двадесет и четири хиляди четиристотин четиридесет и седем лева и петдесет стотинки*) лева без включен ДДС;
- Обособена позиция №3 Диагностични монитори – 12 223,75 (*дванадесет хиляди двеста двадесет и три лева и седемдесет и пет стотинки*) лева без включен ДДС.

Участниците могат да подадат оферта за участие по една, няколко или всички обособени позиции.

Финансовият ресурс, определен от възложителя за настоящата поръчка е до:

- общата прогнозна стойност на поръчката;
- прогнозната стойност на обособената позиция;
- прогнозната стойност на номенклатурния ред в обособената позиция.

**Участник, оферирал по-висока цена от общата прогнозната стойност на поръчката, и/или прогнозната стойност на обособената позиция, и/или прогнозната стойност на номенклатурния ред в обособената позиция ще бъде отстранен от участие при възлагането на поръчката на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП.**

## **1.6. Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се допускат варианти в офертите.

## **1.7. Място на изпълнение на поръчката**

Сградата на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" – АД, бул. "Беломорски" №53, гр. Кърджали.

## **1.8. Схема на плащане**

Цялата дължима по договора цена се заплаща еднократно по банков път в български лева по сметката, посочена от участника в офертата му в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол и представяне на оригинална фактура. В протоколите задължително се описват съпътстващите техниката документи, представените сертификати за качество и гаранционни карти по видове техника с посочен гаранционния срок.

Преди да представи фактурата за плащане, Изпълнителя следва да съгласува текста на фактурата предварително с Възложителя.

Фактура, която не е окомплектувана с окончателен приемателно – предавателен протокол няма да бъде заплатена от Възложителя.

Всяка от страните поема за своя сметка банковите разноски на обслужващата банка.

## **1.9. Срок на валидност на офертата** – 6 (шест) месеца.

## **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.**

### **2.1. Техническа спецификаци, характеристики и параметри. Количества**

- Спецификация на техниката по Обособена позиция №1**

<b>ОП №</b>	<b>Вид</b>	<b>Изисквания на Възложителя</b>	<b>Количество</b>
<b>1</b>	<b>Мобилна компютърна конфигурация</b>	<b>Параметри и технически характеристики</b>	<b>10 броя</b>
		<b>Процесор:</b> минимум 1.6 GHz при мин. 4 ядра, или минимум 2.2 GHz при мин 2 ядра, мин. 2 MB кеш памет, да поддържа работа с оперативна памет мин. DDR3 с честота мин. 1600 MHz	
		<b>Чипсет:</b> Intel или еквивалентен	
		<b>Оперативна памет:</b> инсталирани мин. DDR3 с капацитет мин. 8 GB, работна честота мин. 1600 MHz, възможност за разширение	
		<b>Твърд диск:</b> инсталиран мин. 1TB, скорост мин. 5400 rpm	

ОП №	Вид	Изисквания на Възложителя	Количество
		<b>Оптично устройство:</b> вграден DVD-RW	
		<b>Видео карта:</b> наличие на мин. 1бр. високочестотен цифров видео порт, да поддържа разделителна способност мин. 1920 x 1080 през порта	
		<b>Мрежов контролер:</b> 10/100/1000 Mbit/s	
		<b>Операционна система:</b> инсталиран и лицензиран OEM Windows поддържащ директорийни услуги, или еквивалент	
		<b>Интерфейсни портове:</b> мин. 2 бр. USB 2.0, мин. 1 бр. USB 3.0	
		<b>Екран:</b> вграден, мин.15.6", с разделителна способност мин. 1600x900	
		<b>Клавиатура:</b> БДС, надписана с букви на кирилица	
		<b>Кабели:</b> захранващ кабел	
		<b>Мишка:</b> USB, оптична със скрол	
		<b>Камера, микрофон, говорители:</b> вградени	
		<b>Гаранционен срок:</b> мин. 24 месеца от производителя, да се посочи партиден номер	
		<b>Чанта:</b> Съобразена с размера на мобилната компютърна конфигурация	

• Спецификация на техниката по Обособена позиция №2

ОП №	Вид	Изисквания на възложителя	Количество
2	Сървър	<b>Параметри и технически характеристики</b>	1 брой
		<b>Форм фактор:</b> Самостоятелно стояща кутия / Rack Mount	
		<b>Процесор:</b> с минимум 18 физически ядра с мин. честота 2.1 GHz, мин. 20 MB кеш, да поддържа работа с оперативна памет DDR4	
		<b>Оперативна памет:</b> мин. 64GB DDR4 с възможност за разширение	
		<b>Контролер:</b> хардуерен, да поддържа RAID 0, 1, 10, 5, 50	

	<p><b>Дискове:</b> да има инсталирани мин. 4 бр. еднакви твърди диска всеки с мин. обем 500 гигабайта и мин. скорост 7200 оборота в минута</p>
	<p><b>Оптично устройство:</b> вграден DVD-RW</p>
	<p><b>Мрежа:</b> да разполага с мин. 1 брой гигабитов мрежови конектор вграден на дънната платка</p>
	<p><b>Слотове за разширение:</b> да разполага минимум с 2 свободни PCI-е слота</p>
	<p><b>Кабели:</b> захранващи кабели</p>
	<p><b>Гаранционен срок:</b> мин. 24 месеца на целия хардуер и софтуер от производителя</p>
	<p><b>Операционна система съвместима със Sql база данни за над 150 клиента</b></p>

• Спецификация на техниката по Обособена позиция №3

ОП №	Вид	Изисквания на Възложителя	Количество
3	Диагностични монитори	Параметри и технически характеристики	5 броя
		<p><b>Тип на дисплея:</b> Матов (Anti-Glare) Матрица: IPS, LED</p>	
		<p><b>Размер на екрана:</b> минимум 24,1" (61 см)</p>	
		<p><b>Разделителна способност:</b> минимум 1920 x 1200</p>	
		<p><b>Формат:</b> 16:10</p>	
		<p><b>Междуточково разстояние:</b> максимум 0.270</p>	
		<p><b>Яркост/Осветеност :</b> минимум 350 cd/m2</p>	
		<p><b>Време за реакция:</b> максимум 12ms</p>	
		<p><b>Ъгъл на видимост:</b> минимум 178°/178°</p>	
		<p><b>Интерфейси:</b> Цифрови видеовходи: 1xDisplay Port, 1xDVI-I</p>	
		<p><b>Сертификати:</b> CE (Medical Device Directive), CSA C22.2 No. 601-1, IEC60601-1, EAC</p>	
		<p><b>USB свързаност:</b> минимум 2 USB порта на монитора</p>	
		<p><b>Стабилизация на яркостта :</b> Да, видима на сайта на производителя</p>	



ОП №	Вид	Изисквания на Възложителя	Количество
		Еднородност на изображението: (Digital Uniformity) - Да, видима на сайта на производителя	
		Енергопотребление: не по-голямо от 31W (включен в стандартен режим)	
		Гаранционен срок: 60 месеца стандартна гаранция видима на сайта на производителя	

## 2.2. Приемане на доставката/ите по *всички Обособени позиции*:

**2.2.1. Приемане на отговорно пазене.** Приемането на отговорно пазене да се удостоверява с двустранно подписан протокол за отговорно пазене от назначена от Възложителя комисия и от представител/и на Изпълнителя;

### 2.2.2. Проверка на съответствието с техническото предложение, тестване на доставката.

- Проверка на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя;
- Провеждане на тестване - демонстрация за работа, представяне на експлоатационните качества и доказване, че доставката е в съответствие с техническите параметри;
- В случай на възникнала техническа неизправност на етап проверка съответствието с техническото предложение и тестване на доставката. Изпълнителят се задължава да отстрани неизправността или да замени неизправното/ите изделие/я с ново/и, в случай че неизправността не може да бъде отстранена.

Проверката на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя и тестването на доставката ще се удостоверява с двустранно подписан протокол за съответствие, подписан от назначена от Възложителя комисия и от представител на Изпълнителя.

### 2.2.3. Окончателното приемане на доставката.

Окончателното приемане на доставката ще се осъществява след надлежно оформяне на протоколите по т. 2.2.1 и 2.2.2 и ще се удостоверява с подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица.

В изпълнение на чл. 48, ал. 2 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалент“ навсякъде, където в техническата спецификация по настоящата обществена поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде има посочен: конкретен модел, търговска марка, патент, тип, произход, производство или др., възложителя на основание чл. 50, ал. 1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации.

### **2.3. Срок на доставка.**

Срокът за изпълнение на доставката е не повече от 30 (тридесет) календарни дни. Този срок започва да тече считано от дата на получаване от изпълнителя на възлагателното писмо за извършване на доставката предмет на договора.

### **2.4. Гаранционен срок.**

Гаранционният срок да бъде не по-малък от 24 (двадасет и четири) месеца за всички устройства от датата на подписване на окончателен приемо-предавателен протокол.

### **2.5. Гаранционно обслужване**

Изпълнителят на доставката е длъжен да извършва гаранционно обслужване на доставеното оборудване, със свои средства (включително транспорт).

Изпълнителят осигурява сервизно обслужване всеки работен ден от понеделник до петък по 8 часа дневно на мястото на ползване на доставеното оборудване или при необходимост в сервизна база. Под „място на ползване на доставеното оборудване“ е в МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД - гр.Кърджали, бул.“Беломорски“ №53

При необходимост от смяна на носители на информация (диск) Възложителя не връща повредени носители на информация.

Време за реакция при проблем – до 24 часа от подаване на заявка от Възложителя (по телефон, факс или имейл). Изпълнителят след заявка от Възложителя при необходимост, изпраща квалифициран персонал на място за точното идентифициране на проблема. Време за отстраняване на проблем – до 3 (три) работни дни от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или имейл).

При необходимост от ремонт в сервиз, изпълнителят осигурява на възложителя заместваща конфигурация с технически характеристики същите или по-добри от посочените в техническото предложение, за срока на отстраняването на проблема.

При необходимост от ремонт на доставено оборудване в сервиз гаранционният срок се удължава с времето за отстраняване на повредата

Рекламации за качеството на предмета на доставка могат да бъдат предявявани от Възложителя или упълномощени от него лица пред Изпълнителя преди изтичане на съответните гаранционни срокове.

Доставената техника трябва да е нова и неупотребявана, да отговаря на българските стандарти и да е съвместима с електрическата мрежа на Република България.

**2.6.** В техническите си предложения участниците следва да представят документ за оторизация/оторизационно писмо от производител, удостоверяващо права за представителство и търговия на територията на Република България/договор за дистрибуция/ декларация за информираност, издадена от производителя, че участникът ще подава оферти за участие в обществени поръчки по отношение на посоченото в декларацията техника или друг подходящ документ, по своя преценка, издаден от производителя или официален дистрибутор, от който да е видно, че участникът може да доставя офериранията техника, предмет на поръчката. В случай, че участникът може да представи документ, издаден от лице, различно от производителя той е длъжен да представи доказателства за връзката между издателя на документа и производителя медицинско

изделие. В представения от участника документ/и следва да е посочена техниката с нейното търговско наименование.

### **Мотиви за изискване на документ/и по т. 2.6:**

С оглед предмета, обема и сложността на настоящата обществена поръчка и съгласно разпоредбата на чл. 39, ал. 3, буква „ж“ ППЗОП, възложителят изисква описаните в т. 2.6 документи с цел постигане на сигурност в обезпечаването на доставки на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020". Възложителят взема предвид хипотезата, че е възможно възлагането на поръчката на участник/ци, който/ито не разполага/т с необходимите на възложителя наличности или няма/т възможности за доставянето им. Съгласно разпоредбите на ЗОП, възложителят е длъжен да проведе отново процедура за избор на доставчик, но по този начин ще се забавят сроковете за избор на доставчик и проекта ще бъде прекратен.

**2.7.** Ако участник не представи техническо предложение и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**2.8.** Ако техническото предложение от офертата на участник не съдържа някое от горните приложения или съдържа приложения, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие, тъй като е представил оферта, неотговаряща на това предварително обявено условие.

## **III. ИЗИСВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

Съгласно чл. 101, ал. 8-11 от ЗОП, всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

### **3.1.Лично състояние на участниците**

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентни органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**3.1.1. На основание чл. 54 ЗОП,** възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
  - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
  - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване по **3.1.1. точка 1** участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

1. *Участие в престъпна организация* – по чл.321 и 321а от НК;
2. *Корупция* – по чл.301 – 307 от НК;
3. *Измама* – по чл.209 – 213 от НК;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности* – по чл.108а, ал.1 от НК;
5. *Изтиране на пари или финансиране на тероризъм* – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл.108а, ал.2 от НК;

## 6. *Детски труд и други форми на трафик на хора* – по чл.192а или 159а – 159г от НК

В част III, Раздел Г участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл.194 – 208, чл.213 – 217, чл.219 – 252 и чл.254а – 260 от НК.

Участниците посочват информацията за престъпленията, аналогични на посочените по **3.1.1. точка 1** при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по **3.1.1. точка 3** се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по **3.1.1. точка 4 – 7** се попълва в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по **3.1.1. точка 1** за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;
- Срока на наложеното наказание.

Когато изискванията по **3.1.1. точка 1 и 7** се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по **3.1.1. точка 1 и 7** се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При поискване от страна на Възложителя участниците са длъжни да представят информацията относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заема.

### **3.1.2. Други основания за отстраняване от участие**

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;
2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
  - предварително обявените условия на поръчката;
  - правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.
3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;
4. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си;
5. Участници, които са свързани лица;
7. Участник е променил образците по процедурата;

8. Участник е представил Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не съответства на нормативните изисквания за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка, на техническата спецификация, изискванията на възложителя и без конкретно изписване на предложения, данни и обстоятелства.

9. Участник представил техническо предложение без конкретни характеристики и параметри на предлагания продукт/стока;

10. Участник предложил срок за изпълнение по-дълъг от определения от страна на възложителя;

11. Участник, чието ценово предложение надвишава прогнозната стойност по конкретната обособена позиция и/или номенклатура или е със сборни/аритметични грешки;

12. Участник предложил гаранционни срокове по-кратки от посочените в техническата спецификация;

### **3.1.3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство**

1. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

2. Възложителят отстранява от процедурата участници, които са свързани лица. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 4, ал. 7, във връзка с чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

### **3.2. Критерии за подбор на участниците**

#### **3.2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност. Доказване.**

✓ В ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, т. 1. следва да се посочи дали участникът е вписан в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен.

*\*Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.*

Участниците доказват декларираните обстоятелства при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 ЗОП, като представят копия на притежаваните от тях документи освен в случаите, когато информацията е осигурена чрез пряк и безплатен достъп до публичен регистър, посочен при попълване на ЕЕДОП.

#### **3.2.2. Икономическо и финансово състояние. Доказване.**

Възложителят няма поставени изисвания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

#### **3.2.3. Технически и професионални способности. Доказване.**

- През последните три години, считано от датата на подаване на офертата участникът трябва да е изпълнил успешно дейности с предмет и обем, както следва:
  - ✓ По ОП №1 Мобилна компютърна конфигурация – най-малко една доставка, включваща доставка на мобилни компютърни конфигурации и на стойност не по-ниска от 2 852,20 лв.;
  - ✓ По ОП №2 Сървър – най-малко една доставка, включваща доставка на сървър/и на стойност не по-ниска от 12 223,75 лв.;
  - ✓ По ОП №3 Диагностични монитори – най-малко една услуга, включваща доставка на диагностични монитори и/или монитори на стойност не по-ниска от 6 111,87 лв.;

Ако участникът участва за повече от една обособена позиция изискването за изпълнени дейности и обем ще се прилага кумулативно по отношение обособените позиции, за които е подал предложение.

Изискванията по отделните обособени позиции могат да се докажат с изпълнението на един или повече договори.

Участникът следва да предостави информация в Част IV, Раздел „В“, точка 1б от ЕЕДОП за дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката /обособените позиции, с посочване на стойностите, датите и получателите, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

### **3.3.Изисквания към участници обединения**

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

3.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

3.3.2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

3.3.3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет

на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

### **3.4.Използване капацитета на трети лица и на подизпълнители**

3.4.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност - това обстоятелство се посочва в Част II, Раздел В от ЕЕДОП. Съгласно чл. 65, ал 4 от ЗОП третите лица трябва да отговорят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл 67, ал. 2 от ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

3.4.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи – съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т.10 от ЕЕДОП. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл 67, ал. 2 от ЗОП). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

## **IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Възложителят не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Всяко предложение, допуснато до оценка, отговарящо на изискванията на ЗОП и поставените от възложителя условия, ще се класира въз основа на критерий **най-ниска цена**.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена за обща стойност на обособената позиция без включен ДДС.

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, която подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

## **V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

След влизане на решението за определяне на изпълнител, Възложителят отправя покана до участника, определен за изпълнител, за уговаряне на датата за сключване на договора.



5.1. Преди сключване на договора, Възложителя изисква от участника, определен за изпълнител да:

5.1.1 изпълни задължението си по чл.67, ал.6 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

- а) за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство/а за съдимост;
- б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от общината по седалището на участника;
- в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
- г) доказателства за изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата – под формата на удостоверения, издадени от получателя на доставката и/или списък с посочване на публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнените дейности;

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5.1.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

Гаранцията за изпълнение следва да е в размер на 3 (три) % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- а) парична сума;
- б) банкова гаранция;
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. „б“ или т.„в“ може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато изпълнителят избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност четиринадесет месеца.

Когато кандидатът или участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по следната сметка:

**МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД**

**Банка: "ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД – КЛОН КЪРДЖАЛИ**

**Банков код (BIC): IABGBGSF**

**Банкова сметка (IBAN): BG 79IABG74971000243301**

При представяне на гаранция в платежното нареждане, в банковата гаранция или в застрахователната полица изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или усвояване на гаранцията за изпълнение се посочени в проекта на договор по настоящата обществена поръчка.

5.2. Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.5.1. „а“ – „г“, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

5.3. Възложителят не сключва договор, когато участникът класиран на първо място:

5.3.1. откаже да сключи договор;

5.3.2. не изпълни някое от условията по т.5.1., или

5.3.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.4. В случаите по т.5.3. Възложителят прекратява процедурата или изменя влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение определя втория класиран участник, ако има такъв за изпълнител.

5.5. Договорът трябва да съответства на проекта на договор приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

## **VI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

### **1. Предоставяне на разяснения**

Съгласно чл. 180, ал. 1 от ЗОП, при писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения в срок до три дни от получаване на искането.

Разяснения по искания, постъпили след срока по чл. 180, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат публикувани на Профила на купувача.

### **2. Конфиденциалност**

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Тъй като критерият за възлагане на настоящата обществена поръчка е най-ниска цена, участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предлаганата от тях цена за изпълнение на поръчката и да изискват от възложителя да не я разкрива.

### **3. Подаване на оферта на хартиен носител**

Съгласно чл. 47, ал. 1 от ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

#### **3.1. Описание на офертата**

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

3.1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3.1.3. наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

**3.2. Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП:**

3.2.1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо- ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

3.2.2. при участник- обединение- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо;

3.2.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.2.4. техническо предложение, съдържащо:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) декларация за срока на валидност на офертата;
- е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

Съгласно чл. 47, ал. 9 ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи, по чл.39, ал.3, т.1 представляващи техническото предложение и отделни непрозрачни пликкове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на номера на обособената позиция, за която се отнасят.

Тъй като критериите за подбор за всички обособени позиции са еднакви, при подаване на офертата си участникът може да представи само едно заявление /ЕЕДОП за участие, включващо документите по чл. 39, ал. 2 ППЗОП, съгласно изискванията на чл.47, ал.10 от ППЗОП.

**3.3. Приемане на оферти**

Оферти се приемат всеки работен ден от 8:00 до 16:30 часа в деловодството в на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД на адрес: гр. Кърджали, п.к. 6600, бул. „Беломорски“ № 53 – етаж V.

За получените оферти при Възложителя се води регистър.

Съгласно чл. 48, ал. 2 от ППЗОП при получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези оферти се връщат незабавно на участниците, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра на върнатите оферти.

Когато към 16,30 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД – гр.Кърджали все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лицата, които не са включени в списъка.

**3.4. Отваряне на оферти**

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията писмено пълномощно от законния/те представител/и на участника (в оригинал) с посочване на изричните действия, които лицето има право да извършва. Копие от пълномощното остава към досието на обществената поръчка.

Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията присъствен лист, удостоверяващ тяхното присъствие.

### **3.5. Действия на комисията при отваряне на офертите**

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, като проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това публичната част от заседанието на комисията приключва и комисията продължава своята работа в закрито заседание.

### **3.6. Подбор на участниците. Разглеждане на техническите предложения.**

Комисията разглежда документите по т.3.2.1 – т.3.2.3 за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до пет работни дни от получаване на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителя или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

След изтичането на срока за представяне на допълнително изискваната информация комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда техническите предложения на допуснатите участници и проверява съответствието на предложенията с предварително обявените условия на Възложителя.

### **3.7. Отваряне на ценовите оферти**

Датата, часът и мястото на отваряне на ценовите предложения се обявява чрез съобщение в профила на купувача на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали не по късно от два работни дни преди датата на отваряне. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 3.4.

Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря

ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията не отваря ценовото предложение на участник, чието техническо предложение не отговаря на предварително обявените условия.

### 3.8. Оценка на офертите и класиране на участниците

Всяко предложение, допуснато до оценка, отговарящо на изискванията на ЗОП и поставените от възложителя условия, ще се класира въз основа на критерий **най-ниска цена**, подробно описани в указанията за определяне на оценката в раздел IV Критерии за възлагане на поръчката.

## VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.

7.1. Всички страници от офертата на участника следва да са номерирани последователно, без значение дали на ръка или машинно, като номерацията започва от първия документ и завършва с ценовото предложение, налично в плик „Предлагани ценови параметри“. Всички представени в офертата документи трябва да са вписани в „Опис на документите, съдържащи се в офертата“.

7.2. Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, име фамилия и подпис на представляващия участника. Документи, които се изисква да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия.

7.3. Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

7.4. Всички документи, свързани с участието в процедурата следва да бъдат на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

7.5. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Офертата следва да съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - Образец №1;
2. електронен Единен европейски документ за обществени поръчки / еЕЕДОП/ .

Възможни начини за предоставянето на електронен ЕЕДОП е както следва:

- *предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.*
- *предоставяне и чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.*

***Важно! В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.***

Безплатната услуга на ЕК се предоставя чрез информационната система за еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>

Методическо указание АОП е достъпно на адрес:

[http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4\\_2018.pdf](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf)

Указанията относно предоставянето на еЕЕДОП са достъпни на адрес:

<http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242?locale=bg>

- 2.1. *Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.*
- 2.2. *Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП.*
- 2.3. *Представява се отделен еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;*
3. При участник-обединение - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;
4. При участник-обединение, което не е юридическо лице - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;
5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП - Образец №3.1, №3.2 и №3.3.
6. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - Образец №4;
7. Ценово предложение - Образец №5.1, №5.2 и №5.3.  
Предложената цена в „Ценово предложение“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката.  
Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
8. Други.

**Образец №1**

**Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП,**

съдържащи се в офертата на .....,

участник в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020".

№	Описание на документа	Оригинал/ копие	Страници от... до .....
1.	<b>Опис на представените документи - образец №1;</b>	оригинал	
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) <b>на електронен носител - образец №2;</b>	оригинал	
*3.	При участник-обединение - <b>договор</b> за обединение	копие	
*4.	При участник-обединение, което не е юридическо лице - <b>документ</b> , от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;	копие	
5.	<b>Предложение за изпълнение на поръчката - образец №3.1, и/или №3.2, и/или 3.3;</b>	оригинал	
6.	<b>Декларация за конфиденциалност</b> по 102, ал. 1 от ЗОП - <b>образец №4, когато е приложимо;</b>	оригинал	
7.	<b>Ценово предложение - образец №5.1 и/или №5.2 и/или №5.3;</b>	оригинал	
8.	<b>Други</b>		

...../...../.....

Дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.**

<b>Идентифициране на възложителя<sup>1</sup></b>	<b>Отговор:</b>
Име:	<i>МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД - гр. Кърджали</i>
<b>За коя обществена поръчка се отнася?</b>	<b>Отговор:</b>
Название или кратко описание на поръчката <sup>2</sup> :	<i>"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"."</i>
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако	<i>00848-2018-0008</i>

<sup>1</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>2</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление



е приложимо)<sup>3</sup>:

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

## Част II: Информация за икономическия оператор

### А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	[ ]
Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>4</sup> :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>5</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>3</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

<sup>4</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>5</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.  
**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
**Малки предприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
**Средни предприятия,** предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<p><b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>6</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие<sup>7</sup>, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b>, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“:</p> <p>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>8</sup>: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: В допълнение моля, попълнете липсващата</p>	

<sup>6</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>7</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<sup>8</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p>информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая <i>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</i></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>          [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>9</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представляват отделен ЕЕДОП.</b></p>	
<p><b>Ако „да“:</b></p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<p><b>Обособени позиции</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	

<sup>9</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

## Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

## В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Ако „да“**, моля, представете отделно за **всеки** от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство - тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.  
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>10</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

## Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

<sup>10</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

<b>Възлагане на подизпълнители:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	[ ] Да [ ] Не <b>Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]</b>

**Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

### Част III: Основания за изключване

#### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация<sup>11</sup>:**
2. **Корупция<sup>12</sup>:**
3. **Измама<sup>13</sup>:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>14</sup>:**
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>15</sup>**
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора<sup>16</sup>**

<sup>11</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>12</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>13</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>14</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>15</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>16</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<p><b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b>, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>17</sup></p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля посочете<sup>18</sup>:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 - 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p><b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>	<p>а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>20</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки<sup>21</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

## Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАΝЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

<sup>17</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>18</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>21</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<b>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</b>	<b>Отговор:</b>	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички <b>свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски</b> , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p><b>Ако „не“</b>, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно <b>решение</b> или административен <b>акт</b>:</p> <p>- Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</p> <p>- Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</p> <p>- В случай на присъда- срокът на изключване, <b>ако е определен пряко в присъдата</b>:</p> <p>2) по <b>друг начин</b>? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>Данъци</p> <p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>Социалноосигурителни вноски</p> <p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): <sup>22</sup> [.....][.....][.....][.....]	

### **В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>23</sup>**

**Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е**

<sup>22</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>23</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

**предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.**

<b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>24</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове <sup>25</sup> , или д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? <b>Ако „да“:</b> - Моля представете подробности:  - Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не           [.....]  [.....]

<sup>24</sup> **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<sup>25</sup> **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**



<p>продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>26</sup>?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>27</sup>?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за рехабилитиране по своя инициатива?</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за рехабилитиране по своя инициатива? [ ] Да [ ] Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>28</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е <b>консултантски услуги</b> на възлагащия орган или на възложителя или <b>участвал ли е по друг начин в подготовката</b> на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

<sup>26</sup> Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) - е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>27</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>28</sup> Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?  <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<b>Специфични национални основания за изключване</b>	<b>Отговор:</b>
Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b> , които са посочени в съответното обявление или в	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба,

<p>документацията за обществената поръчка?          Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>издаващи документа, точно позоваване на документа):          [.....][.....][.....][.....]<sup>29</sup></p>
<p><b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</b>  <b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

#### Част IV: Критерии за подбор

*Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част)*

*икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:**

<p><b>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Той отговаря на изискваните критерии за подбор:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

#### А: ГОДНОСТ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<p><b>Годност</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен<sup>30</sup>:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

<sup>29</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>30</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

<p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) При поръчки за услуги:</b>          Необходимо ли е специално <b>разрешение</b> или <b>членство</b> в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?          Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

### Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Икономическо и финансово състояние</b>	<b>Отговор:</b>
<p>1а) Неговият („общ“) <b>годишен оборот</b> за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p><b>и/или</b> 1б) Неговият <b>среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва</b><sup>31</sup>:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута          година: [.....] оборот:[.....][...]валута година:          [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):          [.....],[.....][...]валута          (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) <b>годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой</b></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута          година: [.....] оборот:[.....][...]валута          година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p>

<sup>31</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>финансови години, е както следва:  <u>и/или</u> 2б) Неговият <b>среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва</b><sup>32</sup>:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(брой години, среден оборот):                  [.....],[.....][...]валута                  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения</b><sup>33</sup>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>34</sup> — и стойността):                  [...], [.....]<sup>35</sup>                  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на:                  Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута                  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:                  Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...]                  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на</p>

<sup>32</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>33</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>34</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>35</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

документацията): [.....][.....][.....][.....]

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Технически и професионални способности	Отговор:												
<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>:                      През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид:                      Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):                      [.....][.....][.....][.....]</p>												
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>:                      През референтния период<sup>36</sup> икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>37</sup>:</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели								
Описание	Суми	Дати	Получатели										
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>38</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:</p>													
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и</p>													

<sup>36</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>37</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>38</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

изследване са както следва:	
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</b>	
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки <sup>39</sup> на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	
6) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда:</b>	
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	
9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	

<sup>39</sup> Проверката се извършва от възлагачия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<p>10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b><sup>40</sup> изпълнението на <b>следната част (процентно изражение)</b> от поръчката:</p>	
<p>11) <b>За обществени поръчки за доставки:</b>          Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност.   <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	
<p>12) <b>За обществени поръчки за доставки:</b>          Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството</b>, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?          Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:</p>	

## Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

### И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

<sup>40</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.





Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	

### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:	[.....] [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <sup>42</sup>

<sup>42</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:  
Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат 41, моля, посочете за всички от тях:

(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):  
[.....][.....][.....][.....]<sup>43</sup>

#### Част VI: Заключение

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*a) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>44</sup>; или*

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].*

Дата, място и подпис(и): [.....]

**Образец №3.1**

<sup>41</sup> Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

<sup>43</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>44</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката

в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната ..... В качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение, ) участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"

**I.** Срокът на валидност на офертата е ..... (цифром и словом) месеца от крайния срок за получаване на офертите (не по-малко от 6 месеца).

**II.** Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор и ги приемам без възражения.

**III.** Прилагам документ за упълномощаване (документът за упълномощаване се прилага когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника).<sup>45</sup>

**IV.** С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"**, по Обособена позиция №1 **Мобилна компютърна конфигурация**

ПРЕДЛАГАНИТЕ ОТ НАС ПРОДУКТИ СА:	
Производител и марка	
Серия и модел	
Официален електронен адрес на производителя	

	Вид	Изисквания на Възложителя	Предложение на участника

<sup>45</sup> В случай, че такъв документ не се прилага текста се зачертава.

	Вид	Изисквания на Възложителя	Предложение на участника
1	Мобилна компютърна конфигурация – 10 броя	Параметри и технически характеристики	
		<b>Процесор:</b> минимум 1.6 GHz при мин. 4 ядра, или минимум 2.2 GHz при мин 2 ядра, мин. 2 MB кеш памет, да поддържа работа с оперативна памет мин. DDR3 с честота мин. 1600 MHz	<b>Процесор:</b>
		<b>Чипсет:</b> Intel или еквивалентен	<b>Чипсет:</b>
		<b>Оперативна памет:</b> инсталирани мин. DDR3 с капацитет мин. 8 GB, работна честота мин. 1600 MHz, възможност за разширение	<b>Оперативна памет:</b>
		<b>Твърд диск:</b> инсталиран мин. 1TB, скорост мин. 5400 rpm	<b>Твърд диск:</b>
		<b>Оптично устройство:</b> вграден DVD-RW	<b>Оптично устройство:</b>
		<b>Видео карта:</b> наличие на мин. 1бр. високочестотен цифров видео порт, да поддържа разделителна способност мин. 1920 x 1080 през порта	<b>Видео карта:</b>
		<b>Мрежов контролер:</b> 10/100/1000 Mbit/s	<b>Мрежов контролер:</b>
		<b>Операционна система:</b> инсталиран и лицензиран OEM Windows поддържащ директорийни услуги, или еквивалент	<b>Операционна система:</b>
		<b>Интерфейсни портове:</b> мин. 2 бр. USB 2.0, мин. 1 бр. USB 3.0	<b>Интерфейсни портове:</b>
		<b>Екран:</b> вграден, мин.15.6", с разделителна способност мин. 1600x900	<b>Екран:</b>
		<b>Клавиатура:</b> БДС, надписана с букви на кирилица	<b>Клавиатура:</b>
		<b>Кабели:</b> захранващ кабел	<b>Кабели:</b>

Вид	Изисквания на Възложителя	Предложение на участника
	<b>Мишка:</b> USB, оптична със скрол	<b>Мишка:</b>
	<b>Камера, микрофон, говорители:</b> вградени	<b>Камера, микрофон, говорители:</b>
	<b>Гаранционен срок:</b> мин. 24 месеца от производителя, да се посочи партиден номер	<b>Гаранционен срок:</b>
	<b>Чанта:</b> Съобразена с размера на мобилната компютърна конфигурация	<b>Чанта:</b>

**\*Забележка:** Участник представил Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не съответства на нормативните изисквания за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка, на техническата спецификация, изискванията на възложителя и без конкретно изписване на предложения, данни и обстоятелства. Участник представил техническо предложение без конкретни характеристики и параметри на предлагания продукт/стока ще бъде отстранен.

**V.** Задължавам се да спазвам техническата спецификация и изискванията на Възложителя посочени в документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

**VI.** Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

**VII.** Срока за изпълнение на поръчката е ..... (цифром и словом) дни, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни след възлагателно писмо от страна на възложителя.

**VIII. ДЕКЛАРИРАМ,** че продуктите/стоките, които ще доставя са нови и неупотребявани.

**IX. ДЕКЛАРИРАМ,** че при доставката на продуктите/стоките ще предоставя, списък с вида на стоката, марка, модел и сериен номер.

**X. ДЕКЛАРИРАМ,** че приемането на продуктите/стоките ще се осъществи по следния ред:

**1. Приемане на отговорно пазене.** Приемането на отговорно пазене да се удостоверява с двустранно подписан протокол за отговорно пазене от назначена от Възложителя комисия и от представител/и на Изпълнителя;

**2. Проверка на съответствието с техническото предложение, тестване на доставката.**

- Проверка на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя;
- Провеждане на тестване - демонстрация за работа, представяне на експлоатационните качества и доказване, че доставката е в съответствие с техническите параметри;
- В случай на възникнала техническа неизправност на етап проверка съответствието с техническото предложение и тестване на доставката. Изпълнителят се задължава да отстрани неизправността или да замени неизправното/ите изделие/я с ново/и, в случай че неизправността не може да бъде отстранена.

Проверката на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя и тестването на доставката ще се удостоверява с двустранно подписан протокол за съответствие, подписан от назначена от Възложителя комисия и от представител на Изпълнителя.

### **3. Окончателното приемане на доставката.**

Окончателното приемане на доставката ще се осъществява след надлежно оформяне на протоколите по т. 1. и 2 и ще се удостоверява с подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица.

**XI. ДЕКЛАРИРАМ**, че доставените продукти/стоки са в съответствие с предложените в настоящото техническо предложение параметри, за което при доставката ще предоставя сертификати, протоколи и/или други документи, доказващи съответствието им със заложените стандарти и параметри.

**XII. ДЕКЛАРИРАМ** следните гаранционни срокове и гаранционни условия, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателния протокол:

- Гаранционният срок ..... (цифром и словом) месеца за всички устройства от датата на подписване на окончателен приемо-предавателен протокол.
- Декларирам, че се задължавам да извършвам гаранционно обслужване на доставеното оборудване, със свои средства (включително транспорт).
- Декларирам, че ще осигуря сервизно обслужване всеки работен ден от понеделник до петък по 8 часа дневно на мястото на инсталирането на доставеното оборудване (гр. Кърджали, бул. „Беломорски” № 53) или при необходимост в сервизна база.
- При необходимост от смяна на носители на информация (диск) Възложителя не връща повредени носители на информация.
- Декларирам, време за реакция при проблем – до 24 часа от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или имейл). След заявка от Възложителя при необходимост, ще изпратя квалифициран персонал на място за точното идентифициране на проблема. Време за отстраняване на проблем – до 3 работни дни от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или имейл).
- Декларирам, че при необходимост от ремонт на доставено оборудване в сервиз гаранционният срок ще бъде удължаван с времето за отстраняване на повредата.
- Рекламации за качеството на предмета на доставка могат да бъдат предявявани от Възложителя или упълномощени от него лица.

**\*Забележка: В случай, че участник предложи гаранционен срок по - кратък 24 месеца, същият ще бъде отстранен.**

### Приложения:

1. Документ за оторизация/оторизационно писмо от производител, удостоверяващо права за представителство и търговия на територията на Република България:

- .....
- .....
- .....

2. Образец №3.1 на електронен (CD – формат Word) носител.

Дата : \_\_\_\_\_ г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката**

в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната ..... , В качеството ми на ..... (*посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП*), представляващ ..... (*посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение, )* участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"

**I.** Срокът на валидност на офертата е ..... (*цифром и словом*) месеца от крайния срок за получаване на офертите (*не по-малко от 6 месеца*).

**II.** Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор и ги приемам без възражения.

**III.** Прилагам документ за упълномощаване (*документът за упълномощаване се прилага когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника*).<sup>46</sup>

**IV.** С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020", по Обособена позиция №2**  
**Съвър**

ПРЕДЛАГАНИТЕ ОТ НАС ПРОДУКТИ СА:	
Производител и марка	
Серия и модел	
Официален електронен адрес на производителя	

<sup>46</sup> В случай, че такъв документ не се прилага текста се зачертава.



	Вид	Изисквания на Възложителя	Предложение на участника
2	Сървър – 1 брой	<b>Форм фактор:</b> Самостоятелно стояща кутия / Rack Mount	<b>Форм фактор:</b>
		<b>Процесор:</b> с минимум 18 физически ядра с мин. честота 2.1 GHz, мин. 20 MB кеш, да поддържа работа с оперативна памет DDR4	<b>Процесор:</b>
		<b>Оперативна памет:</b> мин. 64GB DDR4 с възможност за разширение	<b>Оперативна памет:</b>
		<b>Контролер:</b> хардуерен, да поддържа RAID 0, 1, 10, 5, 50	<b>Контролер:</b>
		<b>Дискове:</b> да има инсталирани мин. 4 бр. еднакви твърди диска всеки с мин. обем 500 гигабайта и мин. скорост 7200 оборота в минута	<b>Дискове:</b>
		<b>Оптично устройство:</b> вграден DVD-RW	<b>Оптично устройство:</b>
		<b>Мрежа:</b> да разполага с мин. 1 брой гигабитов мрежови конектор вграден на дънната платка	<b>Мрежа:</b>
		<b>Слотове за разширение:</b> да разполага минимум с 2 свободни PCI-е слота	<b>Слотове за разширение:</b>
		<b>Кабели:</b> захранващи кабели	<b>Кабели:</b>
		<b>Гаранционен срок:</b> мин. 24 месеца на целия хардуер и софтуер от производителя	<b>Гаранционен срок:</b>
		<b>Операционна система съвместима със Sql база данни за над 150 клиента</b>	

\*Забележка: Участник представил Техническо предложение за изпълнение на поръчката , което не съответства на нормативните изисквания за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка, на техническата спецификация, изискванията на възложителя и без конкретно изписване на предложения, данни и обстоятелства. Участник представил техническо предложение без конкретни характеристики и параметри на предлагания продукт/стока ще бъде отстранен.

V. Задължавам се да спазвам техническата спецификация и изискванията на Възложителя посочени в документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

VI. Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

VII. Срока за изпълнение на поръчката е ..... (цифром и словом) дни, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни след възлагателно писмо от страна на възложителя.

**VIII. ДЕКЛАРИРАМ**, че продуктите/стоките, които ще доставя, монтирам и инсталирам са нови и неупотребявани.

**IX. ДЕКЛАРИРАМ**, че при доставката на продуктите/стоките ще предоставя, списък с вида на стоката, марка, модел и сериен номер.

**X. ДЕКЛАРИРАМ**, че приемането на продуктите/стоките ще се осъществи по следния ред:

**1. Приемане на отговорно пазене.** Приемането на отговорно пазене да се удостоверява с двустранно подписан протокол за отговорно пазене от назначена от Възложителя комисия и от представител/и на Изпълнителя;

**2. Проверка на съответствието с техническото предложение, тестване на доставката.**

- Проверка на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя;
- Провеждане на тестване - демонстрация за работа, представяне на експлоатационните качества и доказване, че доставката е в съответствие с техническите параметри;

- В случай на възникнала техническа неизправност на етап проверка съответствието с техническото предложение и тестване на доставката. Изпълнителят се задължава да отстрани неизправността или да замени неизправното/ите изделие/я с ново/и, в случай че неизправността не може да бъде отстранена.

Проверката на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя и тестването на доставката ще се удостоверява с двустранно подписан протокол за съответствие, подписан от назначена от Възложителя комисия и от представител на Изпълнителя.

**3. Окончателното приемане на доставката.**

Окончателното приемане на доставката ще се осъществява след надлежно оформяне на протоколите по т. 1. и 2 и ще се удостоверява с подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица.

**XI. ДЕКЛАРИРАМ**, че доставените продукти/стоки са в съответствие с предложените в настоящото техническо предложение параметри, за което при доставката ще предоставя сертификати, протоколи и/или други документи, доказващи съответствието им със заложените стандарти и параметри.

**XII. ДЕКЛАРИРАМ следните гаранционни срокове и гаранционни условия, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателния протокол:**

- Гаранционният срок ..... (цифром и словом) месеца за всички устройства от датата на подписване на окончателен приемо-предавателен протокол.
- Декларирам, че се задължавам да извършвам гаранционно обслужване на доставеното оборудване, със свои средства (включително транспорт).
- Декларирам, че ще осигуря сервизно обслужване всеки работен ден от понеделник до петък по 8 часа дневно на мястото на инсталирането на доставеното оборудване (гр. Кърджали, бул. „Беломорски” № 53) или при необходимост в сервизна база.
- При необходимост от смяна на носители на информация (диск) Възложителя не връща повредени носители на информация.
- Декларирам, време за реакция при проблем – до 24 часа от подаване на заявка от

Възложителя (по телефон или имейл). След заявка от Възложителя при необходимост, ще изпратя квалифициран персонал на място за точното идентифициране на проблема. Време за отстраняване на проблем – до 3 работни дни от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или имейл).

- Декларирам, че при необходимост от ремонт на доставено оборудване в сервиз гаранционният срок ще бъде удължаван с времето за отстраняване на повредата.
- Рекламации за качеството на предмета на доставка могат да бъдат предявявани от Възложителя или упълномощени от него лица.

**\*Забележка: В случай, че участник предложи гаранционен срок по - кратък 24 месеца, същият ще бъде отстранен.**

Приложения:

1. Документ за оторизация/оторизационно писмо от производител, удостоверяващо права за представителство и търговия на територията на Република България:

- .....
- .....
- .....

2. Образец №3.2 на електронен (CD – формат Word) носител.

Дата : \_\_\_\_\_ г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката**

в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната ..... , В качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение, ) участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"

I. Срокът на валидност на офертата е ..... (цифром и словом) месеца от крайния срок за получаване на офертите (не по-малко от 6 месеца).

II. Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор и ги приемам без възражения.

III. Прилагам документ за упълномощаване (документът за упълномощаване се прилага когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника).<sup>47</sup>

IV. С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020", по обособена позиция №3 Диагностичен монитор**

ПРЕДЛАГАНИТЕ ОТ НАС ПРОДУКТИ СА:	
Производител и марка	
Серия и модел	
Официален електронен адрес на производителя	

<sup>47</sup> В случай, че такъв документ не се прилага текста се зачертава.

	Вид	Изисквания на Възложителя	Предложение на участника
1	Диагностични монитори – 5 броя	Параметри и технически характеристики	
		Тип на дисплея: Матов (Anti-Glare) Матрица: IPS, LED	Тип на дисплея:
		Размер на екрана: минимум 24,1" (61 см)	Размер на екрана:
		Разделителна способност: минимум 1920 x 1200	Разделителна способност:
		Формат: 16:10	Формат:
		Междуточково разстояние: максимум 0.270	Междуточково разстояние:
		Яркост/Осветеност : минимум 350 cd/m2	Яркост/Осветеност :
		Време за реакция: максимум 12ms	Време за реакция:
		Ъгъл на видимост: минимум 178°/178°	Ъгъл на видимост:
		Интерфейси: Цифрови видеовходове: 1xDisplay Port, 1xDVI-I	Интерфейси:
		Сертификати: CE (Medical Device Directive), CSA C22.2 No. 601-1, IEC60601-1, EAC	Сертификати:
		USB свързаност: минимум 2 USB порта на монитора	USB свързаност:
		Стабилизация на яркостта : Да, видима на сайта на производителя	Стабилизация на яркостта :
		Еднородност на изображението: (Digital Uniformity) - Да, видима на сайта на производителя	Еднородност на изображението:
Енергопотребление: не по-голямо от 31W (включен в стандартен режим)	Енергопотребление:		
Гаранционен срок: 60 месеца стандартна гаранция видима на сайта на производителя	Гаранционен срок:		

\*Забележка: Участник представил Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не съответства на нормативните изисквания за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка, на техническата спецификация, изискванията на възложителя и без конкретно изписване на предложения, данни и обстоятелства. Участник представил техническо предложение без конкретни характеристики и параметри на предлагания продукт/стока ще бъде отстранен.

**V.** Задължавам се да спазвам техническата спецификация и изискванията на Възложителя посочени в документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

**VI.** Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

**VII.** Срока за изпълнение на поръчката е ..... (*цифром и словом*) дни, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни след възлагателно писмо от страна на възложителя.

**VIII. ДЕКЛАРИРАМ,** че продуктите/стоките, които ще доставя, монтирам и инсталирам са нови и неупотребявани.

**IX. ДЕКЛАРИРАМ,** че при доставката на продуктите/стоките ще предоставя, списък с вида на стоката, марка, модел и сериен номер.

**X. ДЕКЛАРИРАМ,** че приемането на продуктите/стоките ще се осъществи по следния ред:

**1. Приемане на отговорно пазене.** Приемането на отговорно пазене да се удостоверява с двустранно подписан протокол за отговорно пазене от назначена от Възложителя комисия и от представител/и на Изпълнителя;

**2. Проверка на съответствието с техническото предложение, тестване на доставката.**

- Проверка на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя;
- Провеждане на тестване - демонстрация за работа, представяне на експлоатационните качества и доказване, че доставката е в съответствие с техническите параметри;
- В случай на възникнала техническа неизправност на етап проверка съответствието с техническото предложение и тестване на доставката. Изпълнителят се задължава да отстрани неизправността или да замени неизправното/ите изделие/я с ново/и, в случай че неизправността не може да бъде отстранена.

Проверката на съответствието с техническото предложение на Изпълнителя и тестването на доставката ще се удостоверява с двустранно подписан протокол за съответствие, подписан от назначена от Възложителя комисия и от представител на Изпълнителя.

**3. Окончателното приемане на доставката.**

Окончателното приемане на доставката ще се осъществява след надлежно оформяне на протоколите по т. 1. и 2 и ще се удостоверява с подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица.

**XI. ДЕКЛАРИРАМ,** че доставените продукти/стоки са в съответствие с предложените в настоящото техническо предложение параметри, за което при доставката ще предоставя сертификати, протоколи и/или други документи, доказващи съответствието им със заложените

стандарт и параметри.

**ХІІ. ДЕКЛАРИРАМ следните гаранционни срокове и гаранционни условия, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателния протокол:**

- Гаранционният срок ..... (цифром и словом) месеца за всички устройства от датата на подписване на окончателен приемо-предавателен протокол.
- Декларирам, че се задължавам да извършвам гаранционно обслужване на доставеното оборудване, със свои средства (включително транспорт).
- Декларирам, че ще осигуря сервизно обслужване всеки работен ден от понеделник до петък по 8 часа дневно на мястото на инсталирането на доставеното оборудване (гр. Кърджали, бул. „Беломорски” № 53) или при необходимост в сервизна база.
- При необходимост от смяна на носители на информация (диск) Възложителя не връща повредени носители на информация.
- Декларирам, време за реакция при проблем – до 24 часа от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или имейл). След заявка от Възложителя при необходимост, ще изпратя квалифициран персонал на място за точното идентифициране на проблема. Време за отстраняване на проблем – до 3 работни дни от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или имейл).
- Декларирам, че при необходимост от ремонт на доставено оборудване в сервиз гаранционният срок ще бъде удължаван с времето за отстраняване на повредата.
- Рекламации за качеството на предмета на доставка могат да бъдат предявявани от Възложителя или упълномощени от него лица.

**\*Забележка: В случай, че участник предложи гаранционен срок по - кратък 24 месеца, същият ще бъде отстранен.**

Приложения:

1. Документ за оторизация/оторизационно писмо от производител, удостоверяващо права за представителство и търговия на територията на Република България:

- .....
- .....
- .....

2. Образец №3.1 на електронен (CD – формат Word) носител.

Дата : \_\_\_\_\_ г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП

Долуподписаният/ната ..... , В качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение, ) участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020" ., по Обособена позиция №.....

## ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в

.....  
(посочват се конкретна част/части от техническото предложение)

от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).

2. Не бихме желали информацията по т.1 да бъде разкривана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в предвидените от закона случаи.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

Дата : \_\_\_\_\_ г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_



Образец №5.1

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ната ..... В качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение, ) участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"

Булстат / ЕИК: .....	BG.....
(Участниците, регистрирани по ДДС, отбелязват наличието на такава регистрация)	

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"', Обособена позиция №1 Мобилна компютърна конфигурация**

Наименование	Брой	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1. Мобилна компютърна конфигурация	10	<i>(не повече от 570,44 лв.)</i>	<i>(не повече от 5 704,40 лв.)</i>

Обща стойност (цена) на обособената позиция ..... лв. СЛОВОМ  
..... лв. без вкл. ДДС

57

**Обща стойност (цена) на обособената позиция ..... ЛВ. СЛОВOM**  
**..... ЛВ. с вкл. ДДС**

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Декларирам, че приемам начина на плащане, заложен в настоящата процедура.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним поръчката, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

Предложената от нас цена включва всички разходи за изпълнение на доставката/ите, в т.ч. митни сборове, транспортни разходи до мястото, посочено за доставка и други.

Дата: \_\_\_\_\_ г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ната ..... В качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение, ) участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"

Булстат / ЕИК: .....	BG.....
(Участниците, регистрирани по ДДС, отбелязват наличието на такава регистрация)	

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

*"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020", Обособена позиция №2 Сървър*

Наименование	Брой	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1. Сървър	1	<i>(не повече от 24 447,50 лв.)</i>	<i>(не повече от 24 447,50 лв.)</i>

Обща стойност (цена) на обособената позиция ..... лв. СЛОВОМ  
..... лв. без вкл. ДДС

Обща стойност (цена) на обособената позиция ..... лв. СЛОВОМ  
..... лв. с вкл. ДДС

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Декларирам, че приемам начина на плащане, заложен в настоящата процедура.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним поръчката, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

Предложената от нас цена включва всички разходи за изпълнение на доставката/ите, в т.ч. митни сборове, транспортни разходи до мястото, посочено за доставка и други.

Дата: \_\_\_\_\_ г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ната ..... В качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение, ) участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"

Булстат / ЕИК: .....	BG.....
(Участниците, регистрирани по ДДС, отбелязват наличието на такава регистрация)	

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020", обособена позиция №3 Диагностичен монитор**

Наименование	Брой	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1. Диагностични монитори	5	(не повече от 2 444,75 лв.)	(не повече от 12 223,75 лв.)

Обща стойност (цена) на обособената позиция ..... лв. СЛОВОМ  
..... лв. без вкл. ДДС

**Обща стойност (цена) на обособената позиция ..... ЛВ. СЛОВOM**  
**..... ЛВ. с вкл. ДДС**

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Декларирам, че приемам начина на плащане, заложен в настоящата процедура.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним поръчката, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

Предложената от нас цена включва всички разходи за изпълнение на доставката/ите, в т.ч. митни сборове, транспортни разходи до мястото, посочено за доставка и други.

Дата: \_\_\_\_\_ г.

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР - ПРОЕКТ

№ .....

### за изпълнение обществена поръчка

Днес, ..... год., в гр.Кърджали, между:

МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД, с адрес: Кърджали, бул."Беломорски" №53, тел.0361/68 243 и факс 0361/ 68 295, с БУЛСТАТ/ЕИК 108501669 и BGN№ 108501669, представлявано от Доц. д-р Тодор Димитров Черкезов, дм - Изпълнителен Директор и Янка Маврева – главен счетоводител, наричано по-нататък в договора Възложител, от една страна,

и  
".....", гр. ...., ул. .... № ....., БУЛСТАТ/ЕИК ....., с данъчна регистрация BG....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в договора Изпълнител, от друга страна,

и на основание чл. 112 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Решение № ...../..... г. на ..... за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: *"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"*" се сключи настоящият Договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни срещу заплащане:

*"Доставка на компютърна техника за нуждите на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали" по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"*", по обособена позиция № .....:

Конкретните дейности, предмет на договора, са посочени в Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи, неразделна част от договора.

(2) Предметът на поръчката по ал. 1 включва доставка и цялостна гаранционна поддръжка – пълна гаранция за труд и всички вложени резервни части при ремонт на оборудване/техника, описано по вид и количество в Техническата спецификация и Техническото предложение, неразделна част от настоящия договор.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1)** Общата цена на договора се формира на база на предложените цени, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор. Общата

63

стойност на договора е в размер на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лева без ДДС, съответно \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лева с включен ДДС.

(2) Предлаганата цена включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката.

(3) Възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се заплаща еднократно по банков път в български лева в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол, съгласно чл. 8, ал. 2, т. 3 и представяне на оригинална фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Заплащането ще се извършва по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: .....

ВІС: .....

ІВАН: .....

(5) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор, освен в случаите на чл. 116, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

(6) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(7) Разплащанията по ал. 6 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(8) Към искането по ал. 7 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 6, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(10) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен, той трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 5 работни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане започва да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

### **ІІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнената доставка при условията и сроковете, определени в настоящия договор и приложенията, неразделна част от него.

2. Да получи уговореното възнаграждение за изпълнената доставка в размера и по реда, определени в настоящия договор.

3. Да получи достъп до мястото за доставка на оборудването.

**Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с Техническата спецификация и Техническото си предложение да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



2. Да представя при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението на договора.

3. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма интерес да бъде разкривана. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.

4. Да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и появили се дефекти в процеса на изпълнението на поръчката.

5. Да организира транспортирането и разтоварването на оборудването до мястото на доставката, както монтажа и инсталацията на последното за своя сметка.

6. Да гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че доставеното, съгласно техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оборудване, предмет на договора, съответства точно по вид, стандарт и качество на изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата и на договорните условия, а именно: предлаганите изделия трябва да са нови и неупотребявани;

7. Да носи изцяло риска от погиването или влошаването състоянието на съответната доставка до предаването ѝ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**8.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за възможни недостатъци или дефекти на оборудването, установени съобразно настоящия договор.

9. Да отстрани за своя сметка всички недостатъци, открити при приемането на оборудването, както и дефекти, появили се в оферирания от него гаранционни срокове.

**10.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че трети лица нямат право на собственост или други права по отношение на оборудването, които могат да се противопоставят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**11.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** обезщетява в пълен размер **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по искове на трети страни за нарушаване на патентни или авторски права, права върху търговски марки или промишлени образци, произтичащи от притежаването или използването на оборудването, или части от него от страната на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

**13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави възможност на Отговорния орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори, да извършват проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. За целта изпълнителят се задължава да съхранява всички документи във връзка с обществената поръчка в срок до 4 г. след отчитане на окончателното плащане от Отговорния орган по договора за БФП пред ЕК.

**14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва условията по членове 1, 3, 4, 5, 6, 7 и 14.4 – 14.6 от Общи условия към финансираните по Фонд „Вътрешна Сигурност“ договори по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

**(2)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител.

1. При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на

65

чл. 66 от Закона за обществени поръчки.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

3. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

5. При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по описания ред. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

7. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

8.1. За новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

8.2. Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговорял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

9. При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходната точка.

(3)**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби, вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

(4)**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството и приложимостта на извършените от него доставка и монтаж, като е длъжен да извърши за своя сметка всички работи, предназначени за отстраняване на пропуски и грешки при изпълнението на договора, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложените дейности по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор в уговорените срокове, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор, Техническата спецификация и Техническото предложение.

2. Да изисква и получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол.

3. Да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез определените лица, които са задължителни за него, по повод изпълнението на възложените дейности.

4. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи на договора и да получи неустойка в размера, определен в настоящия договор.

5. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приеме извършените доставка или монтаж, или част от тях, ако те не съответстват по количество, вид и качество на неговите изисквания и не могат да бъдат коригирани в съответствие с указанията му и действащите правила.

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да заплати договорената цена в размера и по реда на настоящия договор при точно изпълнение.

2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до известната му информация и документация, необходима за изпълнение на доставката и монтажа.

3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава.

4. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай на необходимост.

#### **V. ПРЕДАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.**

**Чл. 8. (1)** Собствеността на оборудването, предмет на поръчката, преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след извършването на доставката и приемането на работата без забележки и/или рекламации – обстоятелства, удостоверени с окончателен приемателно – предавателен протокол.

**(2)** Приемането на доставката/ите се удостоверява с:

1. двустранно подписан протокол за отговорно пазене;

2. протокол за съответствие, подписан от назначена от Възложителя комисия и в присъствието на представител/и на Изпълнителя.

3. окончателното приемане на доставката се осъществява след надлежно оформяне на протоколите по т. 1 и т. 2 и се удостоверява с подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си по този договор с предаване на извършените от него доставки на заявеното оборудване и приемане на

работата без забележки и/или рекламации, в обекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на адреса, посочен в чл. 22, ал. 1.

(4) Оборудването, предмет на възлагане, следва да бъде доставено в подходяща опаковка, която да го предпазва от повреди по време на транспортирането, както и да обезпечава безаварийното му натоварване и разтоварване.

(5) Рискът от повреждането или погиването на оборудването преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на подписването на окончателен приемателно – предавателен протокол по ал. 1 от страните или техни упълномощени представители, в който се посочват броя и вида на доставеното и монтирано оборудване. Констатациите в окончателен приемателно – предавателен протокол обвързват страните относно количеството, качеството и вида на полученото оборудване.

**Чл. 9. (1)** При предаването на оборудването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото време да го прегледа за недостатъци.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или негов представител е длъжен да прегледа оборудването при получаването му и да уведоми незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за забелязаните явни недостатъци, доставката се отказва. Ако той не направи това, се счита, че е одобрил доставката.

(3) Изпълнителят на доставката е длъжен да извършва гаранционно обслужване на доставеното оборудване, със свои средства (включително транспорт).

**Чл. 10. (1)** Гаранционният срок на оборудването е \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) месеца, считано от подписването на окончателен приемателно – предавателен протокол по чл. 8, ал. 1 от договора.

(2) Всички дефекти, възникнали преди изтичане на гаранционния срок, посочен в ал. 1, както и тяхното отстраняване се констатира с протоколи. В протокола, в който се констатира дефекта се записва датата и часа на уведомлението, изпратено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и вида на недостатъка и/или повредата, а в протокола за отстраняване на дефекта се записва времето на отстраняването. Протоколите се подписват и от двете страни по договора.

(3) Изпълнителят осигурява сервизно обслужване всеки работен ден от понеделник до петък по 8 часа дневно на мястото на инсталирането на доставеното оборудване или при необходимост в сервизна база.

(4) Всички разходи по отстраняването на проблем, ремонт или замяната на дефектирали части са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като бъде уведомен, не отстрани недостатъците и/или не замени оборудването с ново, по реда на предходните алинеи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да отстрани недостатъците за сметка и риск на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в едноседмичен срок от представяне на платежен документ за направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, да ги заплати изцяло, в противен случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ги удържа от гаранцията за изпълнение на договора.

(8) Гаранционният срок не тече и се удължава с времето до отстраняване на дефекта/несъответствието/повредата.

## VI. ГАРАНЦИИ, ОБЕЗПЕЧАВАЩИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя при подписването на договора като гаранция за изпълнението на настоящия договор, в размер на 3 % (три на сто) от стойността му без ДДС, а именно ..... (.....словом.....), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

**Чл. 12. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 13 от договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от договора.

**Чл. 13.** Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на:

**МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД**

**Банка: "ИНТЕРНЕСЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД – КЛОН КЪРДЖАЛИ**

**Банков код (BIC): IABGBGSF**

**Банкова сметка (IBAN): BG 79IABG74971000243301**

**Чл. 14. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция;
2. да бъде със срок на валидност, както следва:
  - 60 % от банковата гаранция за изпълнение на договора със срок на валидност 30 /тридесет/ календарни дни след датата на изпълнение на договора;
  - останалите 40 % от банковата гаранция за изпълнение на договора със срок на валидност 30 /тридесет/ календарни дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 15. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица по образец на застрахователя, одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да покрива риска от неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и дължимата премия по нея следва да е изплатена изцяло;
2. да бъде със срок на валидност, както следва:

- 60 % от нея, със срок на валидност най-малко 30 /тридесет/ дни датата на изпълнение на договора;

- останалите 40 % следва да бъдат със срок на валидност до 30 /тридесет/ дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение както следва:

1. 60 % (петдесет процента) от стойността на гаранцията се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след датата на изпълнение на договора.

2. останалите 40 % (петдесет процента) от стойността на гаранцията се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 2, ал. 4 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез анексиране или връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез анексиране или връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от гаранцията за обезпечаване на изпълнението при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

**Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** забави доставката с повече от 15 (петнадесет) дни след изтичане на срока за извършването ѝ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение , в т.ч. когато доставките не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 19.** При всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 20.** Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 7 (седем) дни да

70

допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

## **VII. СРОКОВЕ И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 21. (1)** Срокът за доставката на техниката е ..... (.....) календарни дни, считано от получаване от изпълнителя на възлагателното писмо за извършване на доставката предмет на договора.

**Чл. 22. (1)** Мястото за изпълнението на доставката е МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр. Кърджали, пк 6600, бул. „Беломорски“ № 53.

**(2)** Мястото за гаранционна поддръжка е МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр. Кърджали, пк 6600, бул. „Беломорски“ № 53.

## **VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 23. (1)** При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 3 % (три процента) от тази сума.

**(2)** При забава на доставката в уговорения срок, както и при забава за реакция или за отстраняване на дефекти в гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от общата цена с ДДС на доставката за всеки просрочен ден, но не повече от 3 % (три процента) от общата стойност на договора.

**(3)** При пълно неизпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 100 % от стойността на договора.

**(4)** За некачествено изпълнение или неточно изпълнение на задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 20 (двадесет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

**(5)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на предвидените неустойки.

**(6)** При констатирани от компетентен орган нередности от действия или бездействия от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сумата до размера на нередността.

## **IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 24. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели, други права от подобен характер и друга конфиденциална за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

## **Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ, РАЗВАЛЯНЕ ИЛИ ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 25.** Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на задълженията по него.

2. По взаимно съгласие, изразено в писмена форма. В този случай страните по договора определят и взаимните си задължения по повод прекратяването;

**3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали едностранно договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, представляващо и покана за доброволно изпълнение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** забави доставката на оборудването с повече от 15 (петнадесет) дни след определения в договора срок;

4. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при условията на чл. 118 от ЗОП.

**5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно с 14 (четиринадесет) дневно писмено предизвестие, при промяна във финансирането/спиране на финансирането.

**Чл. 26.** Настоящият договор може да бъде изменен или допълван от страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

## **ХІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

### **Непреодолима сила**

**Чл. 27. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.



(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

#### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 28.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

#### Уведомления

**Чл. 29. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: *гр.Кърджали, пк 6600, бул. "Беломорски" №53*

Тел.: *0361/ 68360*

Факс: *0361/ 68295*

e-mail: *hospital\_kj@abv.bg*

Лице за контакт: *Димка Добринска*

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правно организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

#### Приложимо право

**Чл. 30.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 31.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при не постигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Екземпляри

**Чл. 32.** Този Договор е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### Приложения:

**Чл. 33.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:  
Приложение № 1 – Техническа спецификация;  
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;  
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН  
ДИРЕКТОР.....**

**/Доц. д-р Тодор Черкезов, дм/**

**УПРАВИТЕЛ.....**

**/...../**

**ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ.....**

**/Янка Маврева/**

**Съгласувано с юрисконсулт:**

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

### **8.1. Подлежащи на обжалване актове.**

Всяко решение на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключване на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисия за защита на конкуренцията. На обжалване подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.

### **8.2. Подаване на жалба**

Жалба се подава до Комисията за защита на конкуренцията с копие до Възложителя, чието решение се обжалва.

Производството по обжалване решенията на Възложителя, неговите действия и бездействия протича по реда на чл.196 от ЗОП, а сроковете за подаване на жалба съгласно изискванията на чл.197 от ЗОП.

### **8.3. Срокове**

При изчисляване на сроковете във връзка с настоящата процедура участниците следва да съблюдават и разпоредбите на чл.28 от ППЗОП.

### **8.4. Приоритет на документи**

При разминаване в записите на отделните документи за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- Обявление за обществена поръчка;
- Техническа спецификация и приложенията към нея;
- Указания за подготовка на офертата;
- Проект на договор.

Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.