

МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски” АД – гр. Кърджали



ДОКУМЕНТАЦИЯ

*за участие в публично състезание
по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП с предмет:*

***„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци
от дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски” АД гр.Кърджали”***

*Настоящата документация е одобрена с Решение №30 от 12.01.2018г. на Изпълнителния директор
на МБАЛ „ Д-р Атанас Дафовски” АД – гр.Кърджали*

1. Решение за откриване на обществената поръчка по чл. 22, ал.1, т.1, във връзка с чл. 36, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), публикувано в Регистъра на обществените поръчки (РОП) под № 824239 на 12.01.2018г.
2. Обявление за обществената поръчка по чл. 24 от ЗОП, публикувано в РОП под № 824252 на 12.01.2018г.

Настоящата документация се издава на основание чл. 31, ал.1 и ал.3 от ЗОП и съдържа:

Раздел I ОБЩИ УСЛОВИЯ.

1. Предмет на поръчката;
2. Възложител на обществената поръчка;
3. Правно основание за възлагане на поръчката;
4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката;
5. Минимални изисквания във връзка с изпълнение на предмета на поръчката;
6. Обособени позиции;
7. Възможност за представяне на варианти в офертите;
8. Място и срок за изпълнение на договора;
9. Стойност на поръчката;
10. Схема на плащане;
11. Срок на валидност на офертата.

Раздел II ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

1. Описание на поръчката;
2. Техническа спецификация и основни изисквания;
3. Други специфични изисквания.

Раздел III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

1. Лично състояние;
2. Критерии за подбор.

Раздел IV КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Раздел V СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Раздел VI ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Предоставяне на разяснения;

2. Конфиденциалност;
3. Подаване на оферта на хартиен носител.

Раздел VII
ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.

Раздел VIII
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.1. Предмет на поръчката

Обект на поръчката е услуга по чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП.

Предмет на поръчката: "Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали".

Описание на поръчката: Услугата, предмет на възлагане на настоящата поръчка е: Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали за срок от 12 месеца.

1.2. Възложител на обществената поръчка.

- Възложител на настоящата обществена поръчка е **Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали Доц. д-р Тодор Черкезов, дм.** Директорът е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т.16 от ЗОП.
- Адрес на Възложителя: гр.Кърджали, бул.,„Беломорски” №53, 0361/ 68 383, факс: 0361/ 68 295 e-mail: hospital_kj@abv.bg
- Интернет адрес: <http://www.hospital-kj.com>
- Адрес на „Профил на купувача”: <http://www.zop.hospital-kj.com>
- Лице за контакт: Снежана Карагъзова, тел.:0361/ 68 241, факс:0361/ 68 295, e-mail: hospital_kj@abv.bg

1.3. Правно основание за възлагане на поръчката.

- Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.
- За нерегламентираните в настоящите Указания условия по провеждането и възлагането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

1.4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката.

- Предвид планираната стойност на услугата и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет в рамките на същата календарна година и в рамките на предходните 12 месеца, съгласно разпоредбите на чл. 18 във връзка с чл. 20 и чл. 21, ал.8, т.1 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал. 1 от ЗОП, Възложителят провежда някои от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.
- При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на услугата позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, както и не са налице условията за провеждане на някои от другите процедури по чл. 18, ал. 1 от ЗОП, настоящата обществена поръчка следва да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред и вид процедура – Публично състезание.
- Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане на настоящата обществена поръчка, респективно прозрачността при разходването на публичните средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагането на поръчката.

1.5. Обособени позиции

В процедурата не се предвиждат обособени позиции. Поръчката е комплексна, с неделим предмет включващ услуга по събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ Д-р Атанас Дафовски АД – гр.Кърджали.

1.6. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите.

1.7. Място и срок за изпълнение на договора

Мястото за изпълнение на поръчката е МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр. Кърджали, бул. „Беломорски” №53.

Срокът за изпълнение на договора е за период от 12 месеца.

Предвидена е опция в случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до приключването и и сключването на нов договор.

1.8. Стойност на поръчката.

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение.

В стойността на договора за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е обект на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Прогнозна стойност на поръчката е до 156 000,00 (Сто петдесет и шест хиляди) лв без вкл.ДДС.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочената максимална обща стойност на поръчката.

Оферти, надвишаващи посочената обща стойност на обществената поръчка от 156 000,00 (Сто петдесет и шест хиляди) лв. ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

Предложените от участника и приети от възложителя единични цени за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци са фиксирани и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

В прогнозната стойност на поръчката от 156 000,00лв. са включени и плащания към бъдещият изпълнител до 37 800,00лв., за 18 000 кг. опасен болничен отпадък по код 18 01 03* по предвидената опция за удължаване срока на договора.

1.9. Схема на плащане

Плащането се извършва един път в месеца, след издаване на фактура до края на календарния месец следващ отчетния период.

Отчетен период е един календарен месец. Срокът на плащане е до 60 (шестдесет) календарни дни след получаване на надлежно оформена данъчна фактура и нейното потвърждаване.

10. Срок на валидност на офертата – 4 месеца.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

2.1. Пълно описание на предмета на поръчката

В предмета на обществената поръчка са включени опасни болнични отпадъци, съгласно Приложение №1 към Наредба №2 от 23.07.2014г. издадена от Министерството на околната среда и водите /МОСВ/ и Министерството на здравеопазването /МЗ/ за класификация на отпадъците:

- 18 Отпадъци от хуманното или ветеринарното здравеопазване и/или свързана с тях изследователска дейност (без кухненски и отпадъци от ресторанти, които не са генерирани непосредствено от дейности на здравеопазването)**
- 18 01 Отпадъци от родилна помощ, диагностика, медицински манипулации или профилактика в хуманното здравеопазване*
- 18 01 01 остри инструменти (с изключение на 18 01 03);
- 18 01 02 телесни части и органи, включително банки за кръв и кръвни продукти (с изключение на 18 01 03);
- 18 01 03 * отпадъци, чието събиране и обезвреждане е обект на специални изисквания, с оглед предотвратяване на инфекции;
- 18 01 04 отпадъци, чието събиране и обезвреждане не е обект на специални изисквания, с оглед предотвратяване на инфекции (например превръзки, гипсови отливки, спално бельо, облекло за еднократна употреба, памперси);
- 18 01 06 * химични вещества и смеси, състоящи се от или съдържащи опасни вещества;
- 18 01 07 химични вещества и смеси, различни от упоменатите в 18 01 06;
- 18 01 08 * цитотоксични и цитостатични лекарствени продукти;
- 18 01 09 лекарствени продукти, различни от упоменатите в 18 01 08;
- 18 01 10 * амалгамни отпадъци от зъболечението.

Изпълнението на услугата се извършва в съответствие със специалните разпоредби на Закона за управление на отпадъците, Закона за опазване на околната среда, Наредба №2 от 23.07.2014г. на МОСВ и МЗ за класификация на отпадъците, Наредба № 1 от 04 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, Наредба за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци, Наредба №1 от 09.02.2015г. за изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения, Наредба №40 от 14.01.2004г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари.

2.2. Видове опасни болнични отпадъци

Опасни отпадъци от лечебни и/или здравни заведения съгласно Приложение №2 към чл.3 от Наредба №1 от 09.02.2015г. за изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравни заведения са:

Биомедицински отпадъци

- Биологични медицински отпадъци – телесни части и органи и други анатомични отпадъци, включително кръв, биологични течности и

патологични отпадъци, които могат да бъдат различени като такива от гражданите или от медицинския персонал и за които по етични причини се изисква специално третиране.

- Лабораторни отпадъци – култури и щамове, съдържащи жизнеспособни биологични агенти, образувани в здравни заведения, работещи в областта на хигиената, микробиологията и вирусологията, както и в лечебни заведения, в които може да възникне размножаване на патогенни микроорганизми, както и съдове и прибори, използвани за пренасяне, инокулиране и смесване на култури от инфекциозни агенти и инфектирани животни от лабораториите.
- Отпадъци, замърсени с кръв и биологични течности – медицински изделия и оборудване, замърсени с кръв, кръвни продукти, секрети и екскрети, независимо дали са предварително тествани и категоризирани като инфекциозни отпадъци, за които има основания да се предполага, че носят потенциален риск от предаване на инфекциозни агенти (превръзки, тампони, спринцовки без игла, инфузионни набори без игла, бинтове, замърсени чаршафи, бельо, ръкавици и престилки за еднократна употреба и др.).

Отпадъци от остри предмети – всички медицински отпадъци с остри или заострени и режещи части, които могат да причинят нараняване, травма или порязване/нарушаване целостта на кожата на човешкото тяло (като употребени игли, дренажни тръби, спринцовки с игла, перца, счупени стъклени съдове, ампули, пипети, скалпелни остриета, ланцети и др.).

Отпадъци, съдържащи опасни химични вещества/смеси – отпадъци от диагностика, експериментална работа, дейности по почистване и дезинфекция:

- остатъчни количества химични вещества/смеси, фиксиращи разтвори, разтворители, биоциди (дезинфектанти) и почистващи препарати, органични и неорганични химични вещества/смеси;
- негодни за употреба батерии, съдържащи тежки метали (като живак, кадмий и др.);
- диагностични прибори и консумативи, съдържащи тежки метали (като живак, кадмий и др.);
- амалгамни отпадъци от зъболечението.

2.3. Прогнозни количества и основни изисквания за изпълнение на поръчката.

Прогнозното количество на опасен болничен отпадък от дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали за 12 месеца е:

- 73 000 (Седемдесет и три хиляди) кг. по код 18 01 03*
- 400 (Четиристотин) кг. по код различен от код 18 01 03*

Посочените прогнозни количества за генериран опасен болничен отпадък в техническата спецификация са ориентировъчни и не пораждаат задължение за МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД, гр. Кърджали да ги изпълни в целия прогнозен обем. Фактическото изпълнение на обществената поръчка се определя на базата прием на пациенти и финансова обезпеченост на изпълнението на поръчката.

2.4. Други изисквания

Опасните болнични отпадъци се генерират в отделенията/звената на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД - гр.Кърджали.

Изпълнителят приема ежедневно /без неделя/ опасния болничен отпадък от отделенията/звената на лечебното заведение съгласно утвърден график.

Измерването на количеството на постъпващите отпадъци се извършва с технически везни, собственост на възложителя и минали задължителна проверка от Държавната агенцията за метрологичен и технически надзор. За удостоверяване на предаденото и прието количество опасен болничен отпадък двете страни подписват приемо-предавателен протокол.

В срок до 24 /двадесет и четири/ часа изпълнителят обеззаравя опасния болничен отпадък до степен на не опасен производствен отпадък.

В срок от 48 /четиридесет и осем/ часа след подадена заявка от страна на възложителя изпълнителят събира опасният отпадък, който е предназначен за изгаряне в инснератора от местата на неговото генериране и го предава за изгаряне.

Изпълнителят ползва собствени контейнери и съдове за временно съхранение и транспорт на опасните болнични отпадъци.

2.5.Изисквания към опаковките за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци

Всички видове опаковки – първични (торби/сакове/чували, контейнери) и вторични (стационарни и/или превозими съдове/контейнери) за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасен болничен отпадък се осигуряват безвъзмездно от изпълнителя за целия срок на договора.

Всички видове опаковки за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасен болничен отпадък трябва да отговарят на изискванията на Наредба №1 от 09.02.2015г. за изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения, както и на други нормативни актове действащи в тази област.

Периодично след подписан констативен протокол изпълнителят заменя счупените и повредени вторични опаковки (стационарни и/или превозими съдове/контейнери) безвъзмездно за своя сметка с нови такива.

При възникване на необходимост от допълнителни количества на първични и вторични опаковки изпълнителят ги предоставя безвъзмездно след заявка от страна на възложителя.

Вторичните опаковки трябва да бъдат:

- непробиваеми с цел предпазване от убождане;
- мобилни, за да се разполагат на местата, където се генерира опасния отпадък в лечебното заведение – клиничните отделения и звена в лечебното заведение;
- да са за многократна употреба;
- да се обеззаразяват заедно с отпадъка;
- да са снабдени със система “свободни ръце” осигуряваща безопасно изхвърляне на отпадъците.

2.6. Изисквания към апаратурата за обезвреждане на опасни болнични отпадъци

- Да осъществява ефективна дезинфекция върху инфекциозен клас А, В и С и терморезистентни нива II и III;
- Да обезврежда опасни по вид и произход болнични отпадъци и да е подходяща за обезвреждане на метални, стъклени, течни и всички други видове инфекциозни болнични отпадъци;
- Да осигурява обезвреждане и на самите съдове;
- Да генерира протокол с данните от процеса на обезвреждане на всяка проба с възможност за съхранение в компютърна база данни;
- Да маркира съответния съд за извършената дезинфекция.

III. ИЗИСВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Съгласно чл. 101, ал. 8-11 от ЗОП, всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

3.1. Лично състояние на участниците

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентни органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.1.1. На основание чл. 54 ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване по **3.1.1. точка 1** участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

1. *Участие в престъпна организация* – по чл.321 и 321а от НК;
2. *Корупция* – по чл.301 – 307 от НК;
3. *Измама* – по чл.209 – 213 от НК;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности* – по чл.108а, ал.1 от НК;
5. *Изпирание на пари или финансиране на тероризъм* – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл.108а, ал.2 от НК;
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора* – по чл.192а или 159а – 159г от НК

В част III, Раздел Г участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл.194 – 208, чл.213 – 217, чл.219 – 252 и чл.254а – 260 от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените по **3.1.1. точка 1** при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информация относно липсата или наличието на на обстоятелства по **3.1.1. точка 3** се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на на обстоятелства по **3.1.1. точка 4 – 7** се попълва в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на на обстоятелства по **3.1.1. точка 1** за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;
- Срока на наложеното наказание.

Когато изискванията по **3.1.1. точка 1 и 7** се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по **3.1.1. точка 1 и 7** се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При поискване от страна на Възложителя участниците са длъжни да представят информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заема.

3.1.2. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;
2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - предварително обявените условия на поръчката;

- правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.

3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

4. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си;

5. Участници, които са свързани лица.

3.1.3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

1. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

2. Възложителят отстранява от процедурата участници, които са свързани лица.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 4, ал. 7, във връзка с чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

3.2. Критерии за подбор на участниците

3.2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Доказване.

- ✓ В ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, т. 1. следва да се посочи дали участникът е вписан в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен.

**Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.*

- ✓ Участникът следва да притежава валидно разрешение за извършване на дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъци, включително предварително третиране преди оползотворяването или обезвреждането съгласно изискванията на чл.35 от ЗУО или друг документ, удостоверяващ правото му да извършва дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъци.

Участникът следва да посочи органа, издал документа, обхват, дата на издаване, срок на валидност и националните бази данни, в които се съдържа декларираното обстоятелство, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Участникът следва да предостави информация в Част IV, Раздел „А“, точка 2 от ЕЕДОП.

- ✓ Участникът в процедурата трябва да има сключен договор с инсиниратор за обезвреждане на отпадъците от подгрупа 18 01/опасни болнични отпадъци/ от Приложение №1 към Наредба №3 за класификация на отпадъците;

Участникът следва да предостави информация в Част IV, Раздел „А“, точка 2 от ЕЕДОП.

Участниците доказват декларираните обстоятелства при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 ЗОП, като представят копия на притежаваните от тях документи освен в случаите, когато информацията е осигурена чрез пряк и безплатен достъп до публичен регистър, посочен при попълване на ЕЕДОП.

3.2.2. Икономическо и финансово състояние. Доказване.

Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

3.2.3. Технически и професионални способности. Доказване.

- Участникът в процедурата трябва да разполага с пътни превозни средства /собствени или наети/ имащи право да извършват превоз на опасни товари съгласно чл.38 от Наредба №40 от 14.01.2004г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да разполага поне с едно /собствено или наето/ пътно превозно средство/ППС/.

В част IV, Раздел „В“, точка 9 от ЕЕДОП участникът следва да представи следната информация:

- ✓ Вид и модел на пътното превозно средство /ППС/;
 - ✓ Собственост на ППС /собствено или наето/;
 - ✓ Данни за документа съгласно чл.38 от Наредба №40 от 14.01.2004г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари – орган на издаване, № и дата на издаване, срок на валидност.
- Участникът в процедурата трябва да разполага с наети лица имащи правото да извършват превоз на опасни товари. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да има поне едно лице имащо правото да извършва превоз на опасни товари

В част IV, Раздел „В“, точка 6 от ЕЕДОП участникът следва да представи следната информация:

- ✓ Име, презиме и фамилия на лицето;
- ✓ Заемаща длъжност;
- ✓ Данни за документа даващ правото да извършва превоз на опасни товари – орган на издаване, № и дата на издаване, срок на валидност.

Участниците доказват декларираните обстоятелства при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 ЗОП, като представят копия на документи по т. 3.2 освен в случаите, когато информацията е видна от публичен регистър, посочен при попълване на ЕЕДОП.

3.3. Изисквания към участници обединения

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- 3.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;
- 3.3.2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- 3.3.3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

3.4.Използване капацитета на трети лица и на подизпълнители

3.4.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност - това обстоятелство се посочва в Част II, Раздел В от ЕЕДОП. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП третите лица трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл. 67, ал. 2 от ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

3.4.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи – съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т.10 от ЕЕДОП. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл. 67, ал. 2 от ЗОП). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Възложителят не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Всяко предложение, допуснато до оценка, отговарящо на изискванията на ЗОП и поставените от възложителя условия, ще се класира въз основа на критерий **най-ниска цена**.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена за обща стойност на офертата. Общата стойност на офертата се изчислява като сбор от офериранияте цени за килограм опасен болничен отпадък по кодове умножен по прогнозните количества болничен отпадък. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред.

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, която подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка,

възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

След влизане на решението за определяне на изпълнител, Възложителят отправя покана до участника, определен за изпълнител, за уговаряне на датата за сключване на договора.

5.1. Преди сключване на договора, Възложителя изисква от участника, определен за изпълнител да:

5.1.1 изпълни задължението си по чл.67, ал.6 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

а) за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство/а за съдимост;
б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

г) валидно разрешение за извършване на дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъци, включително предварително третиране преди оползотворяването или обезвреждането съгласно изискванията на чл.35 от ЗУО или друг документ, удостоверяващ правото му да извършва дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъци;

д) валиден сключен договор с инсиниратор за обезвреждане на отпадъците от подгрупа 18 01/опасни болнични отпадъци/ от Приложение №1 към Наредба №2 за класификация на отпадъците;

е) валидно удостоверение на пътно превозно средство за извършване на превоз на опасни товари с-но чл.38 от Наредба №40 от 14.01.2004г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари;

ж) валидно ADR – свидетелство за водач, превозващ опасни товари;

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5.1.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

Гаранцията за изпълнение следва да е в размер на 3 (три) % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранциите се предоставят в една от следните форми:

а) парична сума;
б) банкова гаранция;
в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. „б“ или т. „в“ може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Оределеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато изпълнителят избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност четиринадесет месеца.

Когато кандидатът или участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по следната сметка:

МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД

Банка: ”ИНТЕРНЕТШЪНЪЛ АСЕТ БАНК” АД – КЛОН КЪРДЖАЛИ

Банков код (BIC): IABGBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 09IABG74971000243300

При представяне на гаранция в платежното нареждане, в банковата гаранция или в застрахователната полица изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или усвояване на гаранцията за изпълнение се посочени в проекта на договор по настоящата обществена поръчка.

5.2. Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.5.1. „а“ – „г“, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

5.3. Възложителят не сключва договор, когато участникът класиран на първо място:

5.3.1. откаже да сключи договор;

5.3.2. не изпълни някое от условията по т.5.1., или

5.3.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.4. В случаите по т.5.3. Възложителят прекратява процедурата или изменя влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение определя втория класиран участник, ако има такъв за изпълнител.

5.5. Договорът трябва да съответства на проекта на договор приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

VI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Предоставяне на разяснения

Съгласно чл. 180, ал. 1 от ЗОП, при писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения в срок до три дни от получаване на искането.

Разяснения по искания, постъпили след срока по чл. 180, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат публикувани на Профила на купувача.

2. Конфиденциалност

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Тъй като критерият за възлагане на настоящата обществена поръчка е най-ниска цена, участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предлаганата от тях цена за изпълнение на поръчката и да изискват от възложителя да не я разкрива.

3. Подаване на оферта на хартиен носител

Съгласно чл. 47, ал. 1 от ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

3.1. Описание на офертата

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

3.1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3.1.3. наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

3.2. Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП:

3.2.1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо-ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

3.2.2. при участник- обединение- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо;

3.2.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.2.4. техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

3.3. Приемане на оферти

Оферти се приемат всеки работен ден от 8:00 до 16:30 часа в деловодството в на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД на адрес: гр. Кърджали, п.к. 6600, бул. „Беломорски“ № 53 – етаж V.

За получените оферти при Възложителя се води регистър.

Съгласно чл. 48, ал. 2 от ППЗОП при получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези оферти се връщат незабавно на участниците, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра на върнатите оферти.

Когато към 16,30 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД – гр.Кърджали все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лицата, които не са включени в списъка.

3.4. Отваряне на оферти

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица

представят на комисията писмено пълномощно от законния/те представител/и на участника (в оригинал) с посочване на изричните действия, които лицето има право да извършва. Копие от пълномощното остава към досието на обществената поръчка.

Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията присъствен лист, удостоверяващ тяхното присъствие.

3.5. Действия на комисията при отваряне на офертите

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, като проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това публичната част от заседанието на комисията приключва и комисията продължава своята работа в закрито заседание.

3.6. Подбор на участниците. Разглеждане на техническите предложения.

Комисията разглежда документите по т.3.2.1 – т.3.2.3 за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до пет работни дни от получаване на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителя или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

След изтичането на срока за представяне на допълнително изискваната информация комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда техническите предложения на допуснатите участници и проверява съответствието на предложенията с предварително обявените условия на Възложителя.

3.7. Отваряне на ценовите оферти

Датата, часът и мястото на отваряне на ценовите предложения се обявява чрез съобщение в профила на купувача на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали не по късно от два работни дни преди датата на отваряне. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 3.4.

Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията не отваря ценовото предложение на участник, чието техническо

предложение не отговаря на предварително обявените условия.

3.8. Оценка на офертите и класиране на участниците

Всяко предложение, допуснато до оценка, отговарящо на изискванията на ЗОП и поставените от възложителя условия, ще се класира въз основа на критерий **най-ниска цена**, подробно описани в указанията за определяне на оценката в раздел IV Критерии за възлагане на поръчката.

VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.

7.1. Всички страници от офертата на участника следва да са номерирани последователно, без значение дали на ръка или машинно, като номерацията започва от първия документ и завършва с ценовото предложение, налично в плик „Предлагани ценови параметри“. Всички представени в офертата документи трябва да са вписани в „Опис на документите, съдържащи се в офертата“.

7.2. Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, име фамилия и подпис на представляващия участника. Документи, които се изисква да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия.

7.3. Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

7.4. Всички документи, свързани с участието в процедурата следва да бъдат на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

7.5. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Офертата следва да съдържа следните документи:

1. **Опис на представените документи** по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - **Образец №1**;
2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец №2**;

2.1. *Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.*

2.2. *Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.*

2.3. *Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;*

3. При участник-обединение - **копие на договора за обединение**, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;
4. При участник-обединение, което не е юридическо лице - **копие от документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;
5. **Документ за упълномощаване** (чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено **пълномощно, което** следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

6. **Предложение за изпълнение на поръчката** в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП - **Образец №3**;
7. **Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор** по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП - **Образец №4**;
8. **Декларация за срока на валидност на офертата** по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП - **Образец №5**;
9. **Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки**, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП - **Образец №6**
10. **Декларация за конфиденциалност** по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - **Образец №7**;
11. **Ценово предложение - Образец №8.**
Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и Приложение №1 към него.
12. **Други.**

**Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП,
сдържащи се в офертата на,
участник в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от
дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски” АД гр.Кърджали”**

№	Описание на документа	Оригинал/ копие	Страници от... до
1.	Опис на представените документи - образец №1;	оригинал	
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - образец №2;	оригинал	
*3.	При участник-обединение - договор за обединение	копие	
*4.	При участник-обединение, което не е юридическо лице - документ , от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;	копие	
5*.	Документ за упълномощаване , съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП	копие	
6.	Предложение за изпълнение на поръчката - образец №3;	оригинал	
7.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП - образец №4;	оригинал	
8.	Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП - образец №5;	оригинал	
9.	Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП - образец №6;	оригинал	
10.	Декларация за конфиденциалност по 102, ал. 1 от ЗОП - образец №7, когато е приложимо;	оригинал	
11.	Ценово предложение - образец №8;	оригинал	
12.	Други		

..... / /

Дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в
съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя¹	Отговор:
Име:	МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД - гр. Кърджали
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ² :	„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали”
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ³ :	00848-2018-0001

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

**Част II: Информация за икономическия оператор
А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]

¹ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

² Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

³ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Лице или лица за контакт ⁴ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁵ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁶: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁷ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
Ако „да“: Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI. а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък ⁸ : г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?	

⁴ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁵ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). *Тази информация се изисква само за статистически цели.*

Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁶ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁷ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

⁸ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p>Ако „не“:</p> <p>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая <i>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</i></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори⁹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</p>	
<p>Ако „да“:</p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<p>Обособени позиции</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

<p>Представителство, ако има такива:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:</p>	<p>[.....]; [.....]</p>
<p>Длъжност/Действащ в качеството си на:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Пощенски адрес:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Телефон:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ел. поща:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):</p>	<p>[.....]</p>

⁹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.***

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство - тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹⁰, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

<i>Възлагане на подизпълнители:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹¹:**
2. **Корупция¹²:**
3. **Измама¹³:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁴:**

¹⁰ Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

¹¹ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹² Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹³ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁴ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство,

5.	Изпиране на пари или финансиране на тероризъм¹⁵
6.	Детски труд и други форми на трафик на хора¹⁶
Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ¹⁷
Ако „да“, моля посочете ¹⁸ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 - 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²⁰ („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²¹ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁵ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁶ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

¹⁸ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²¹ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

	Данъци	Социалноосигурителни вноски
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <p>- Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</p> <p>- Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</p> <p>- В случай на присъда- срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата:</p> <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p> <p>[.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²²</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²³

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁴ ?	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанията за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна</p>	

²² Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²³ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁴ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<p>процедура съгласно националните закони и подзаконови актове²⁵, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Моля представете подробности: - Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁶? <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁷?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси²⁸, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

²⁵ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁶ Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) - е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁷ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

²⁸ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подборта или възлагането?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ²⁹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част)

икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен³⁰: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³¹: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: и/или 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот):</p>

³⁰ Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

³¹ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³²: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³³, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁴ — и стойността): [...], [.....]³⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁶ икономическият</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						

³² Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³³ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁴ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

³⁶ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид : При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти ³⁷ :	
2) Той може да използва следните технически лица или органи ³⁸ , особено тези, отговарящи за контрола на качеството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ³⁹ на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴⁰ изпълнението на следната част (процентно	

³⁷ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

³⁸ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

³⁹ Проверката се извършва от възлагателя орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

⁴⁰ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

изражение) от поръчката:	
<p>11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	
<p>12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:</p>	

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат 41, моля, посочете за всички от тях:	[.....] [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не ⁴² (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] ⁴³

Част VI: Заключение

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁴; или

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и подпис(и): [.....]

⁴¹ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴² Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴³ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁴ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката
в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №
....., издадена на от, с ЕГН, в
качеството ми на (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40,
ал.2 от ЗОП), представляващ (посочва се
юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
форма, участник в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

**„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от
дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали”,**

Ви представям настоящото техническо предложение във връзка с обявената от Вас процедура.

1. Запознати сме с предмета на поръчката и условията, заложи в документацията за участие в процедурата и ги приемаме без възражения. Поемаме ангажимент да извършим събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали съгласно Приложение №1 към Наредба №2 от 23.07.2014г. издадена от Министерството на околната среда и водите /МОСВ/ и Министерството на здравеопазването /МЗ/ за класификация на отпадъците след предварително утвърден график;
2. В срок до /...../ часа ще обеззаравяваме опасния болничен отпадък до степен на не опасен производствен отпадък. В срок от /...../ часа след подадена заявка от страна на възложителя ще събираме опасния отпадък, който е предназначен за изгаряне в инсертатора от местата на неговото генериране и ще го предаваме за изгаряне.
3. Изпълнението на услугата ще извършваме в съответствие със специалните разпоредби на Закона за управление на отпадъците, Закона за опазване на околната среда, Наредба №2 от 23.07.2014г. на МОСВ и МЗ за класификация на отпадъците, Наредба № 1 от 04 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, Наредба за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци, Наредба №1 от 09.02.2015г. за изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения, Наредба №40 от 14.01.2004г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари;
4. Всички видове опаковки – първични (торби/сакове/чували, контейнери) и вторични (стационарни и/или превозими съдове/контейнери) за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасен болничен отпадък ще бъдат осигурени безвъзмезно от наша страна за целия срок на договора;
5. Всички видове опаковки за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасен болничен отпадък ще отговарят на изискванията на Наредба №1 от 09.02.2015г. за

изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения, както и на други нормативни актове действащи в тази област;

- Известно ни е, че посочените прогнозни количества за генериран опасен болничен отпадък в техническата спецификация са ориентировъчни и не пораждат задължение за МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД, гр. Кърджали да ги изпълни в целия прогнозен обем;
- Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на 4 (четири) месеца включително от датата на отваряне на офертите.

Други предложения:

.....
.....
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....
дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие с клаузите на приложения проект на договор,
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №
....., издадена на от, с ЕГН, в
качеството ми на (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40,
ал. 2 от ППЗОП), представляващ (посочва се
юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
форма, участник в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

**„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от
дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на
настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....
дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т
участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или
упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ**за срока на валидност на офертата** по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №
, издадена на от, с ЕГН, в
 качеството ми на (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40,
 ал.2 от ППЗОП), представляващ
 (посочва се
 юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
 форма, участник в обединение), участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена
 поръчка с предмет:

**„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от
 дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали”,**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Предлаганият срок на валидност на офертата на представявания от мен участник в
 процедурата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти от
 възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....
 дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т
 участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или
 упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда,

закрила на заетостта и условията на труд,
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №
....., издадена на от, с ЕГН, в
качеството ми на (*посочва се съответното качество на лицето по чл. 40,
ал. 2 от ППЗОП*), представляващ

..... (*посочва се
юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
форма, участник в обединение*), участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена
поръчка с предмет:

**„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от
дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали“,**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата на представлявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg>" www.nap.bg

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза“ № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 8119 443

дата	Име и фамилия	Подпис на лицето (и печат)
------	---------------	----------------------------

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №
....., издадена на от, с ЕГН, в
качеството ми на (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40,
ал.2 от ППЗОП), представляващ (посочва се
юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
форма, участник в обединение), участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

**„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от
дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски” АД гр.Кърджали”,**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в

.....
.....

(посочват се конкретна част/части от техническото предложение)

от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа
технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).

2. Не бихме желали информацията по т.1 да бъде разкривана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в
предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

.....//

Дата	Име и фамилия	Подпис на лицето (и печат)
------	---------------	----------------------------

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за
конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на
конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, съгласно
чл. 102, ал. 2 от ЗОП.

.....

.....

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т
участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или
упълномощени за това лица.*

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №
, издадена на от, с ЕГН, в
 качеството ми на (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40,
 ал.2 от ППЗОП), представляващ (посочва се
 юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
 форма, участник в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на
 обществена поръчка с предмет:

**„Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от
 дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски” АД гр.Кърджали”**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото потвърждаваме, че поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложили в спецификацията и техническите изисквания по настоящата обществена поръчка.

1. Предлаганата цена за:

- един килограм опасен отпадък по код 18 01 03* е/...../ лева без вкл.ДДС;
- един килограм опасен отпадък различен от код 18 01 03* е/.....лева без вкл.ДДС;

2. Общата стойност на офертата за прогнозно количество от:

- 73 000 (Седемдесет и три хиляди) кг. по код 18 01 03*
- 400 (Четиристотин) кг. по код различен от код 18 01 03*

е/...../лева без вкл.ДДС;

3. Предложените цени по видове отпадък са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие в процедурата;

4. Всички посочени цени са в лева без включен ДДС.

5. Посочените цени включват всички разходи по изпълнение предмета на поръчката, до краен получател МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали, в случай, че изпълнението ѝ бъде възложено.

6. Ако бъдем избрани за изпълнител изразяваме съгласие, Възложителят да заплаща извършената дейност по събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци, в лева, по банков път, по Наша сметка съгласно офертираната в нашата Ценова оферта цена по кодове болничен отпадък в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, при представяне на съответните документи, посочени в проекта на договор.

7. Приемаме, в случай че бъдем избрани за Изпълнител, цените по кодове отпадъци да не се променя за срока на действие на договора;

8. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним договорените дейности, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.
9. Заявяваме, че ако поръчката бъде спечелена от нас, настоящето Предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

дата	Име и фамилия	Подпис на лицето (и печат)

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

Образец №9
ПРОЕКТ!

ДОГОВОР - ПРОЕКТ

№
за изпълнение обществена поръчка

Днес, год., в гр.Кърджали, между:

МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД, с адрес: Кърджали, бул."Беломорски" №53, тел.0361/68 243 и факс 0361/ 68 295, с БУЛСТАТ/ЕИК 108501669 и ВГ№ 108501669, представлявано от Доц. д-р Тодор Димитров Черкезов, дм - Изпълнителен Директор и Янка Маврева – главен счетоводител, наричано по-нататък в договора Възложител, от една страна,

и
".....", гр., ул. №, БУЛСТАТ/ЕИК, с данъчна регистрация ВГ....., представлявано от –, наричано по-нататък в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на предложенията и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали " се сключи настоящият Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци от дейността на МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр.Кърджали.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор е със срок от 12 месеца.

2.2. Договорът влиза в сила от и е валиден до

2.3. В случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до приключването ѝ и сключването на нов договор.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. За добросъвестно и професионално изпълнение на предмета на договора по т.І ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща:

3.1.1 Цена на един килограм опасен отпадък по код 18 01 03* ----- лева без ДДС;

3.1.2 Цена на един килограм опасен отпадък различен от код 18 01 03* -----
-- лева без ДДС;

Общата стойност на договора се определя на база прогнозни количества генериран

болничен отпадък по код 18 01 03* и код различен от код 18 01 03* съгласно приетото ценово предложение на участника и е...../...../ лева без вкл. ДДС. Посочените прогнозни количества за генериран опасен болничен отпадък в техническата спецификация са ориентировъчни и не пораждат задължение за МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" - АД, гр. Кърджали да ги изпълни в целия прогнозен обем.

3.2. Извършеното събиране, транспортиране и обезвреждане на опасни болнични отпадъци ще се доказва, отчита и разплаща с фактура – оригинал, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадена до края на календарния месец следващ отчетния период.

3.3. Срокът на плащане е до 60 (шестдесет) календарни дни след получаване на надлежно оформена данъчна фактура и нейното потвърждаване по банков път с превод, по сметка:

Банка:

IBAN:

BIC:

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписване на договора, като гаранция за точно изпълнение на задълженията по него, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по договора на в размер на / с думи /лв, представляваща 3 % (три на сто) от цената по т.3.1. без ДДС в една от следните форми:

1. оригинал на платежно нареждане за парична сума, преведена по банкова сметка на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски” АД – гр. Кърджали:

”ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК” АД – КЛОН КЪРДЖАЛИ,

(BIC): IABGBGSF

(IBAN) BG 09IABG74971000243300

2. оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски” АД – гр. Кърджали. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

4.2. Разходите по превода на парична сума или на банковата гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 2, ал. 3, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните до неговото решаване чрез споразумение или чрез влязло в сила съдебно решение.

4.4. В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция е по-малък от срока определен в предходната клауза, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция да удължи нейното действие като представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ анекс за удължаването ѝ. В противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. при възникване на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.6. В случай, че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност /свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави в срок

до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

4.8. Гаранцията се представя най-късно при сключване на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. В случай на добро изпълнение на предмета на договора по т.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в настоящия договор.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право, в 30-дневен срок да отправи писмено предизвестие за разваляне на договора, при неизпълнение на някое от задълженията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обеззаравя опасния болничен отпадък до степен на не опасен производствен отпадък в срок посочен съгласно Техническото предложение в часове след утвърден график от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава след подадена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да събира опасният отпадък, който е предназначен за изгаряне в инсinerатора от местата на неговото генериране и да го извози за изгаряне в срок посочен съгласно Техническото предложение в часове след получаване на заявката от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.5. При подписване на настоящият договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави:

5.5.1. Заверено копие на валидно разрешение за извършване на дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъци, включително предварително третиране преди оползотворяването или обезвреждането съгласно изискванията на чл.35 от ЗУО;

5.5.2. Заверено копие на удостоверение за одобрение на ППС, превозващи определени опасни товари с-но чл.38 от Наредба №40 от 14.01.2004г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари;

5.5.3. Заверено копие на ADR – Свидетелство за водач, превозващ опасни товари;

5.5.4. Заверено копие на сключен договор с инсиниратор за обезвреждане на отпадъците от подгрупа 18 01/опасни болнични отпадъци/ от Приложение №1 към Наредба №3 за класификация на отпадъците;

5.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за целия срок на договора да осигури безвъзмезно всички видове опаковки – първични (торби/сакове/чували, контейнери) и вторични (стационарни и/или превозими съдове/контейнери) за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасен болничен отпадък.

5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за целия срок на договора предоставя всички видове опаковки за събиране, транспортиране и обезвреждане на опасен болничен отпадък, отговарящи на изискванията на Наредба №1 от 09.02.2015г. за изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения, на други нормативни актове действащи в тази област и на настъпилите промени в тях, влезли в сила по време на действие на настоящия договор.

5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ периодично след подписан констативен протокол заменя счупените и повредени вторични опаковки (стационарни и/или превозими съдове/контейнери) безвъзмезно за своя сметка с нови такива. При възникване на необходимост от допълнителни количества на първични и вторични опаковки изпълнителят ги предоставя безвъзмезно след заявка от страна на възложителя.

5.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за целия срок на договора да предоставя оборотните опаковки за многократна употреба чисти, дезинфекцирани и обозначени с международния символ за опасни отпадъци съгласно Приложение №3 от Наредба №1.

Всички разходи свързани с процеса на обезвреждане на опасните болнични отпадъци, почистването и дезинфекцията на помещенията и опаковките за многократна употреба са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да вземе необходимите мерки за своевременно отстраняване на допуснати грешки и пропуски по отношение качеството на извършваните дейности, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е отправил устна или писмена забележка.

5.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издаде фактура – оригинал за извършената работа до края на календарния месец следващ отчетния период.

5.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приема ежедневно /без неделя/ постъпващите отпадъци съгласно утвърден график, и се извършва с технически везни, собственост на възложителя и минали задължителна проверка от Държавната агенцията за метрологичен и технически надзор. За удостоверяване на предаденото и прието количество опасен болничен отпадък двете страни подписват приемо-предавателен протокол.

5.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури и предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ необходимата задължителна документация съгласно нормативните изисквания за събирането, транспортирането и обезвреждането на опасните болнични отпадъци от дейността на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали

5.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не прехвърля правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трети лица.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, в 30-дневен срок да отправи писмено предизвестие, за разваляне на договора при неизпълнение на някое от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали настоящия договор едностранно и без предизвестие, при неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ повече от три пъти в горепосочения график за приемане на постъпващите отпадъци.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да възложи събиране, транспортиране и обезвреждане на опасен болничен отпадък на трето лице, изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният не е в състояние да изпълни точно задълженията си по осъществяване на дейността, в посочените срокове, произтичащи от настоящия договор.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в договора.

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури нормални условия за работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.ОТГОВОРНОСТ

7.1. При изтичане на срока на договора.

7.2. По взаимно съгласие, изразено в писмена форма.

7.3. С подписване на нов договор със същия предмет по реда и при условията на ЗОП.

7.4. В други случаи, предвидени в нормативен или подзаконов нормативен акт.

7.5. С едностранно едномесечно писмено предизвестие до отстрещната страна

7.6. При неспазване срока на предизвестие за разваляне на договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет на сто/ от стойността на договора.

7.7. При забавяне на плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1% /нула цяло и едно на сто/ върху дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 3% /три на сто/ от тази сума.

7.8. При неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ повече от три пъти в горепосочения график за приемане на постъпващите отпадъци, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% / едно на сто / от стойността на договора.

7.9. При отказ /писмен или мълчалив/ за изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1% / едно на сто / от стойността на договора.

7.10. При възникване на задължение за неустойка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимото възнаграждение след като прихване стойността на неустойките. Подписът под този договор, изпълнен от името и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,

декларира неоттегляемото му съгласие за соченото прихващане.

7.11. Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

7.12. Страните по договора се освобождават от отговорност за неизпълнение на договорните им задължения за времето на действие на непреодолима сила /форсмажорни обстоятелства/. Сроктът на действие на договора се увеличава съразмерно с времетраенето на тези обстоятелства.

7.13. Ако непреодолимата сила продължи прекалено дълго, в резултат, на което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора едностранно с 10-дневно писмено предизвестие. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи съответната част от месечната цена, съразмерно с изпълнената част от предмета на договора.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

8.1. Предвиденият подизпълнител в офертата
(наименование и правноорганизационна форма и индивидуализираща информация) извършва:

1. (посочват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител);

2. % (посочва се съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).

8.2. Сключваният договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на предмета на настоящия договор.

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. Сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява, и за него са налице обстоятелство по чл.54, ал.1 от ЗОП;

2. Възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. Заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП;

б) Предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя.

8.4. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

8.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

8.6. Не е нарушение на забраната по чл.8.5. от настоящия договор доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

8.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл.8.4. от настоящия договор.

8.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Изменения на настоящия договор могат да бъдат правени само с допълнително споразумение, или анекс, съставен в писмена форма и представляващ неразделна част на този договор, при условията на чл.116 от ЗОП.

9.2. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

9.3 Страните се уговорят да разрешават възникналите разногласия относно тълкуването, изпълнението и прекратяването на договора посредством споразумение. Ако по пътя на преговорите не може да се постигне съгласие, всички спорове ще се решават от компетентния съд.

9.4 Настоящият договор се сключва и изпълнява в съответствие със законодателството на Република България и представлява цялостно уреждане между страните по отношение предмета на договора.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

- 1.Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- 2.Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/Доц. д-р Тодор Черкезов, дм/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ.....

/...../

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ.....

/Янка Маврева/

Съгласувано с

юрисконсулт:.....

/Христина Георгиева/

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

11.1. Подлежащи на обжалване актове.

Всяко решение на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключване на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисия за защита на конкуренцията. На обжалване подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.

11.2. Подаване на жалба

Жалба се подава до Комисията за защита на конкуренцията с копие до Възложителя, чието решение се обжалва.

Производството по обжалване решенията на Възложителя, неговите действия и бездействия протича по реда на чл.196 от ЗОП, а сроковете за подаване на жалба съгласно изискванията на чл.197 от ЗОП.

11.3. Срокове

При изчисляване на сроковете във връзка с настоящата процедура участниците следва да съблюдават и разпоредбите на чл.28 от ППЗОП.

11.4. Приоритет на документи

При разминаване в записите на отделните документи за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- Обявление за обществена поръчка;
- Техническа спецификация и приложенията към нея;
- Указания за подготовка на офертата;
- Проект на договор.

Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.