

ДО  
"ГАМА КОНСУЛТ-КАЛИНКИН, ПРОКОПОВ И С-ИЕ" СД  
ул. "Шипченски проход" №63  
гр. София 1574  
тел.: 02/447 6000  
факс: 02/447 6099  
e-mail: [gammaconsult@gammaconsult.com](mailto:gammaconsult@gammaconsult.com)

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО  
ЛЕЧЕНИЕ - Д-р АТ. ДАФОВСКИ АД  
ИЗХ. № ИЧ00  
21.09.2018 г.  
КЪРДЖАЛИ

## ПОКАНА

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Решение №475 от 20.09.2018г. за откриване на процедура на пряко договаряне чл. 182, ал. 1 във връзка с чл. 79, ал. 1. т. 3, б. в) от Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Придобиване на софтуерни продукти за извършване на актуализация и разширяване на функционалностите на болнична информационна система с WEB и мобилно приложение, функционалност за трансграничен обмен на данни и интеграция със съществуваща PACS система", на основание чл.64 от ППЗОП, Ви отправяме покана за участие в договарянето, което ще се проведе на 11.10.2018г. (четвъртък) от 12,00 часа в залата на етаж V в МБАЛ "Д-р Атанас Дафовски" АД гр. Кърджали, адрес: гр. Кърджали, бул. "Беломорски" №53.

**I.Обект на поръчката:** Услуга по чл.3, ал.1,т.3 от ЗОП.

**II.Предмет на поръчката:** "Придобиване на софтуерни продукти за извършване на актуализация и разширяване на функционалностите на болнична информационна система с WEB и мобилно приложение, функционалност за трансграничен обмен на данни и интеграция със съществуваща PACS система".

**III.Описание на поръчката:** Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка „Придобиване на софтуерни продукти за извършване на актуализация и разширяване на функционалностите на болнична информационна система с WEB и мобилно приложение, функционалност за трансграничен обмен на данни и интеграция със съществуваща PACS система“ с цел:

- Разширяване функционалностите на БИС с нова функционалност на WEB приложение и приложение за мобилни устройства, за осигуряване на отдалечен достъп до електронен медицински запис на пациента - административни, демографски и клинични данни съхранявани в БИС;
- Разширяване функционалностите на БИС с нова функционалност - услуги за адаптация и осъществяване на трансграничен обмен на данни за

пациенти (Cross-border Patient Summary Exchange) в съответствие с директива 2011/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 9.03.2011г.;

- Разширяване функционалностите, на БИС с нова функционалност, чрез която да се извърши интеграция на съществуващата болницата PACS система и БИС.

Изпълнителят следва да извърши актуализация на БИС и допълване на системата с описаните по-горе модули, чрез които да се осигури постигането на целите на проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020"

В предмета на поръчката са включени следните основни видове дейности за постигане на целите ѝ:

- Разширяване функционалностите на БИС със следните функционалности:
  - Предоставяне на WEB приложение и приложение за мобилни устройства за осигуряване на възможност за отдалечен достъп до електронен медицински запис на пациента - административни, демографски и клинични данни съхранявани в БИС;
  - Създаване на възможност на възможността за трансграничен обмен на данни за пациенти (Cross-border Patient Summary Exchange) в съответствие с Директива 2011/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 9.03.2011г. При изпълнение на дейността Изпълнителят следва да извърши адаптация и допълнително конфигуриране на изградената болнична информационна система, за да се осигури функционалност за свързване на системата със създадения по инициатива „Отворени услуги за европейски пациенти“ /Smart Open Services for European Patients- epSOS / софтуер, чрез който да се извършва трансграничен обмен на медицински данни (досие) на пациент. Чрез извършване на дейностите Изпълнителят следва да осигури техническа възможност за свързване на БИС с Национална контактна точка и за имплементиране на софтуера по инициатива epSOS;
  - Интеграция на съществуващата болницата PACS система и БИС.
  - Доставка и инсталация на новите модули и функционалности на БИС в лечебното заведение и актуализация към новата версия на съществуващите бази от данни на БИС по начин, позволяващ натрупаните в тях данни да бъдат запазени и достъпни с новата версия на софтуера;
- Обучение на 5 до 15 специалисти от МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр. Кърждали (ключови потребители и системни администратори) за работа с новите модули на БИС – с продължителност не по-малко от 15 учебни часа общо за теоретични лекции, практически упражнения и групови дискусии по конкретни казуси;

- Гаранционна поддръжка - гаранционната поддръжка включва отстраняване на всички констатирани грешки открити в процеса на експлоатация на новите модули предмет на поръчката и други установени несъответствие със спецификацията за срок от шест месеца, считано от датата на предаване на всеки от модулите.

Новите модули и функции на БИС следва да бъдат интегрирани в съществуващата архитектура на системата.

Поръчката следва да бъде реализирана в следните етапи:

- Етап 1: Анализ на изискванията и проектиране;
- Етап 2: Изграждане;
- Етап 3: Доставка и обновяване;
- Етап 4. Гаранционно обслужване.

Участникът следва да представи предложение за актуализация на системата, което да обхваща всички етапи и дейности от процеса.

В резултат от изпълнението на поръчката следва да бъде постигнато следното:

- Разширяване на функционалностите на БИС с нови WEB приложение и приложение за мобилни устройства, което ще позволи отдалечен достъп до електронен медицински запис на съдържащ се базите от данни на БИС;
- Създаване на възможност за осъществяване на трансграничен обмен на данни за пациенти (Cross-border Patient Summary Exchange) в съответствие директива 2011/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 9.03.2011г.) с партньорската организация по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020" от Гърция;
- Интегриране на БИС със съществуващата в МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр.Кърджали PACS система.

Обхватът и основните параметри на обществената поръчка са подробно описани в т.2 Технически изисквания и спецификация за изпълнение на обществената поръчка, от настоящата покана.

#### **Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се допускат варианти в офертите.

#### **Обособени позиции:** Не

Разделянето на обособени позиции и възлагането на част от обществената поръчка на друго лице е невъзможно, предвид обстоятелството, че "ГАМА КОНСУЛТ-КАЛИНКИН, ПРОКОПОВ И С-ИЕ" СД е носител и собственик на авторските права върху внедрените програмни продукти и всички техни модули.

#### **Схема на плащане**

Възложителят заплаща окончателно цената за всеки модул в срок от 5 дни от доставка и интегриране на съответния Софтуерен продукт, с осъществена проверка на функционалността му без забележки, констатирано с подписването на Приемо-предавателния протокол по и след обучението на персонала на Възложителя за работа

със съответния Софтуерен продукт, констатирано с протокол, при условие че Изпълнителят е предоставил надлежно оформена фактура.

Цялата информация и образците към процедурата са публикувани на следния <http://www.zop.hospital-kj.com/auction/79/>

## IV. Технически изисквания и спецификация

### 4.1. Въведение

Болничната информационна система (БИС) на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали е внедрена през 2004г. година за управленски цели на лечебното заведение и за целите на пилотно тестване на Диагностично свързаните групи (ДСГ) в България, като по-късно се доразвива като цялостна интегрирана болнична информационна система. Основната цел на БИС е подпомагане на цялостната дейност на болницата, събиране и анализ на информация за дейността с управленски цели.

В МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали има изградена ИТ инфраструктура, осигуряваща функционирането на БИС и обслужваща извършваните административни услуги. Изградената локална мрежа в сградата на болницата осигурява връзка на всички потребители към сървърите. ИТ инфраструктурата е изградена на базата на Майкрософт технологии (Windows Server 2008-2012, Linux), реализирана активна директория и необходимите ИТ услуги за нормална работа на системите.

Използвано хардуерно оборудване в болницата е:

Персонални компютри с операционна система Windows 7/8 – 170 бр.

Сървъри и дисков масив:

Сървъри – 8 бр.

Информационен – DELL poweredge, Intel Xeon X650 32 GB RAM

Backup server - DELL poweredge, Intel Xeon X650 16 GB RAM

Impax Server - Intel Xeon E3-1320v5 16 GB RAM

WDS – Windows deployment server – Intel Xeon E3-1200v2, 4 GB RAM

DNS server – active directory – AMD A8 5508, 4 GB RM

Server Linux Firewall Domain filterin

FTP Server

Server – за туберкулозно болни;

Дисков масив:

DELL MD 3000i – 10x500 GB, 10 K SAS

Софтуер:

MS Windows XP 7/8/10 – 100 бр.

MS Windows server 2008 – 3 бр.

MS Windows server 2012 – 2 бр.

Microsoft SQL Standart – 2 бр.

### 4.2. Технически данни

БИС се състои от стандартен и специализиран софтуер и текущата версия включва следните модули:

- Гама КОДМАСТЕР – 81 работни места;
- Гама КАЛК - 2 работни места;

- Гама КОНТ – 5 работни места;
- Гама МУЛТИЛАБ – 10 работни места;
- Гама МУЛТИЛАБ КААВ – 8 работни места;
- Гама СТОР – 13 работни места;
- Гама ДИЕТИ – 4 работни места.

БИС е разработена със средство за програмиране Borland/Embarcadero Delphi и използва система за управление на базата данни (СУБД) Microsoft SQL Server 2012 Standard.

Основните функции на модулите са, както следва:

- Гама КОДМАСТЕР – 81 работни места;

Модулът автоматизира управление на дейности свързани с регистрацията на медицински и не медицински данни за пациент, генерирани по време на престоя му в лечебно заведение за болнична и специализирана доболнична медицинска помощ със следните по-важни функции:

- Регистрация на паспортни данни на пациент (български и чужди граждани) с различни източници на финансиране (НЗОК, ДЗОФ и др.), проверка на здравноосигурителни права, планиране на заетостта на ресурсите по кабинети, персонал или апаратура, заплащане на потребителски такси и други услуги по платен ценоразпис на лечебното заведение;
- Регистрация на направления Бланка №7, Бланка №8, Бланка №8А и др.;
- Прием, превеждане и изписване на пациенти от стационара на ЛЗБП, резервация на легла, кодиране на диагнози (МКБ 10) и процедури (МКБ9КМ);
- Създаване на електронни заявки за прегледи и процедури към специализирани кабинети, за лабораторни изследвания към медико-диагностичните лаборатории и за изследвания в звено Образна диагностика, с необходимата предварителна информация за пациента;
- Създаване на електронни заявки за медикаменти и консумативи към аптечен склад и склад консумативи, регистриране на решения и протоколи за системно лекарствено лечение;
- Възможност за планиране и контрол на оперативната дейност, в това число планиране на операции и инвазивните процедури с необходимите за тях ресурси – зали, хирурзи/кардиолози, среден персонал, апаратура и др.
- Регистрация на извършените оперативни (хирургични) процедури, регистрация на оперативен протокол.
- Назначаване на диета и требване за храна;
- Изготвяне на предварителна и окончателна сметка за пациент, регистрация на пациенти в лист на чакащите.
- Изготвяне на медицински документи – прегледи, лабораторни резултати, резултати от образни изследвания, анамнеза, обективно състояние, епикриза и печат на електронно досие.
- Възможност за оценка на целева (планова) себестойност на лекуваните в стационара на лечебното заведение пациенти по време на тяхното лечение,

използвайки прогнозна стойност за постоянните разходи и точната стойност на регистрираните преки разходи;

- Отчетност към НЗОК/РЗОК, МЗ и НЦОЗА.

- Гама КАЛК

Модулът съхранява и обработва информация за извършените фактически разходи, произведените междинни и крайни продукти от лечебното заведение. Извършва разпределение на разходите, финансов анализ с оценка на себестойността на произведените продукти.

- Гама КОНТ

Модулът автоматизира воденето на счетоводната отчетност - регистриране на първичните документи и счетоводните операции за тях, подпомага количественото и стойностно отчитане на стоково-материалните запаси, отчитането на дълготрайните активи, амортизациите, воденето на валутни сметки, формиране на дневниците за покупка и продажба по ДДС, подпомага създаването на годишните счетоводни отчети, издаването на фактури, приходни и разходни касови ордери.

- Гама МУЛТИЛАБ и КААВ

Модулът автоматизирано управление на дейности, свързани с процеса на заявяване, регистриране, съхранение и отчитане на извършваните лабораторни изследвания в клинична лаборатория, клинична микробиология и др.

Програмния продукт е интегриран с клиничните анализатори и позволява автоматизиран двупосочен обмен на резултатите от изследванията, сравнението им със зададени референтни граници, техническа и медицинска валидация.

- Гама СТОР

Модулът се използва за автоматизирано водене на отчетността в болнична аптека и други складове на болницата, осигуряващи снабдяването и отпускането на лекарства и консумативи. Модула позволява да се организира работа на много складове в различни звената на болница с подскладове за различни видове материали: лекарства, консумативи, санитарни материали, лабораторни консумативи, хранителни и други.

- Гама ДИЕТИ

Модулът автоматизира воденето на отчетността, свързана с храненето на стационарните пациенти, дежурния персонал и предпазната храна.

Данните се въвеждат в БИС на мястото на възникването им. Те се проверяват при въвеждането им и се записват в болничните бази от данни и са основа за изготвянето на справки и отчети за нуждите на болницата, както и към договорни партньори и различни държавни институции:

- ежедневно на база въведените в системата данни, се формират ежедневни отчети и се изпращат към НЗОК. Ежедневно се предоставят отчети, съдържащи няколкостотин пациентски записи;

- седмично и месечно се формират отчети на болницата към РЗОК и НЗОК, на базата на които се формират заявките за плащане на дейността;
- справки и отчети към Районните здравни инспекции -регламентирани и при поискване;
- справки и отчети към МЗ, НЦОЗА - регламентирани и при поискване;
- справки и отчети към други държавни институции.

#### 4.3. Цели на проекта

Основните цели на проекта включват актуализация и допълване функционалността на изградената в лечебното заведение БИС, за постигане целите на проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020". Участниците следва да представят предложение за актуализация на системата, което да обхваща всички етапи от процеса.

#### 4.4. Основни дейности

В предмета на поръчката са включени следните основни видове дейности за постигане на целите ѝ:

- разширяване на БИС с нова функционалност на WEB приложение и приложението за мобилни устройства, което ще позволи отдалечен достъп до електронен медицински запис на пациента - административни, демографски и клинични данни съхранявани в БИС. (Предоставяне на WEB приложение за достъп на пациентите до тяхното лично електронно медицинско досие, за да се даде възможност на общопрактикуващите лекари (GP) в отдалечени райони да имат достъп до пациентски запис, съхраняван в болничната БИС, използвайки 3G или WiFi; осигуряване (ограничаване) на достъпа на общопрактикуващите лекари само до EMR/EHR на пациенти от техните пациентски списъци, включително възможност на общопрактикуващите лекари да насрочват хоспитализации в базата данни на БИС и да прилагат референтни данни. Уеб приложението трябва да дава възможност за проверка на резултатите от лабораторните тестове в Интернет от пациента (нестационарно).
- разширяване на БИС с нова функционалност - услуги за адаптация и осъществяване на трансграничен обмен на данни за пациенти (Cross-border Patient Summary Exchange) в съответствие директива 2011/24/ЕС 1.0 от 9.3.2011, приета от мрежата за електронно здравеопазване (eHealth network) (Услуги за приемане и въвеждане на трансграничен обмен на данни за пациентите в съответствие с трансграничната директива 2011/24/ЕС 1.0, приета от мрежата за електронно здравеопазване.);
- разширяване на БИС с нова функционалност - интеграция на съществуващата болницата PACS система и БИС (Интегриране на съществуващата болнична PACS система и БИС. В резултат на това, БИС-базираният електронен

медицински регистър на пациента ще включва диагностични изображения на пациенти, архивирани в PACS системата);

- Гаранционна поддръжка.

Горезброените дейности включват следното:

**А. актуализация и разширяване на БИС с нова функционалност:**

- 1) WEB приложение (сайт) и приложението за мобилни устройства, което да позволи отдалечен достъп до електронен медицински запис на пациента - административни, демографски и клинични данни съхранявани в БИС.
  - Приложенията трябва да позволят на ОПЛ в отдалечени райони достъп до пациентското електронно медицинско досие съдържащо се в БИС:
    - фамилна история;
    - алергии,
    - витални показатели/ физикални измервания;
    - диагнози (здравни проблеми);
    - лекарствена терапия за дома;
    - резултати от прегледи;
    - резултати от лабораторни изследвания;
    - резултати от образни изследвания;
    - епикризи и др.) съдържащо се в БИС,
  - Приложенията трябва да позволят на ОПЛ в отдалечени райони да планират прегледи и прием чрез компютър или Android таблети и 3G или WiFi свързаност;
  - УЕБ приложението трябва да дава възможност на пациентите за достъп до личното им досие съхранявано в БИС на болницата (прегледи, изследвания и епикризи) и онлайн проверка на резултатите от лабораторните изследвания (без извършваните по време на хоспитализация).
- 2) Доставка на софтуерен продукт/ъпгрейд на БИС с нова функционалност за осъществяване на трансграничен обмен на данни за пациенти (Cross-border Patient Summary Exchange) в съответствие директива 2011/24/ЕС 1.0 от 9.3.2011, приета от мрежата за електронно здравеопазване (eHealth network) с лечебно заведение от Република Гърция, партньор по проект: "Насърчаване на успешните основи на здравеопазването: Подобряване на сътрудничеството между болниците в прилагането на спешна медицинска помощ" (MediciNet II), финансиран съгласно договор № B2.9a.01 г. по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A "Гърция-България 2014-2020";
- 3) Разширяване функционалностите на БИС с нова функционалност за интеграция на съществуващата болницата PACS система и БИС.
  - В резултат на интеграцията, електронният медицински регистър на пациента ще включва препратка към диагностични изображения на пациенти, архивирани в системата PACS



**Б. Доставка и инсталация на новите модули на БИС в лечебното заведение, включително актуализация към новата версия на съществуващите бази от данни на БИС така, че патрупаните в тях данни да бъдат запазени и достъпни с новата версия на софтуера;**

**В. Обучение на 5 до 15 специалисти от МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр. Кърждали (ключови потребители и системни администратори) за работа с новите модули на БИС - не по-малко от 15 учебни часа общо за теоретични лекции, практически упражнения и групови дискусии по конкретни казуси;** Новите модули и функции на БИС следва да бъдат интегрирани в съществуващата архитектура на системата.

#### **Г. Гаранционна поддръжка**

Гаранционната поддръжка включва дейности по отстраняване на всички констатирани грешки открити в процеса на експлоатация на новите модули предмет на поръчката и други установени несъответствие със спецификацията за срок от 6 (шест) месеца, от приемане на съответния модул. Гаранционната поддръжка не включва промени и доработки на предадената система.

#### **Д. Етапи и срокове за реализация на поръчката:**

Поръчката обхваща описаните по-горе дейности, които трябва да се реализират в следните етапи:

##### **Етап 1: Анализ на изискванията.**

Изпълнителят трябва да направи детайлно проучване на изискванията към новите модули на БИС. Изпълнителят трябва да подготви Спецификация на софтуерните изисквания за новите модули на БИС предмет на поръчката.

##### **Изисквания към изпълнителя в този етап**

Изпълнителят трябва да опише детайлно посредством структурирани изисквания актуализациите и функционалностите, които следва да се реализират.

Като разработва модела на изискванията, Изпълнителят трябва да поддържа най-малко информация за:

- наименование и описание на изискването;
- източник на изискването;
- статус на изискването;
- връзка с други изисквания и диаграми от посочените по-долу модели.

Изпълнителят трябва да извърши моделиране на функционалността подлежаща на актуализация и до развитие, като използва минимум следните модели:

- Модел на случаите на ползване;
- Логически модел на данните (Entity Relationship Model).

При подготовка на посочените модели Изпълнителят трябва да използва UML (Unified Modeling Language).

Структурираните изисквания и случаите на ползване ще бъдат основа за създаване на тестови случаи за приемане на системата.

## Етап 2: Изграждане.

При проектиране, програмиране и изграждане на новите системи, модули и функционалности в съществуващата система Изпълнителят трябва да прилага итеративен подход, прилаган на модулен принцип.

В процеса на проектирането Изпълнителят трябва да съгласува с Възложителя своите виждания за дизайн на потребителския интерфейс и на навигацията между отделните системи, модули и функционалности.

На основа на спецификациите на изискванията изготвени във фазата за анализ и на съгласуваните елементи от дизайна, описани по-горе, Изпълнителят трябва да реализира новите модули и функционалности.

Изпълнителят трябва да подготви тестови случаи за приемане на разработената функционалност, съобразени с одобрената от Възложителя спецификации на изискванията.

По време на тази фаза трябва да се подготви детайлна спецификация на данните и техническа спецификация на технологията на обмен с лечебните заведения.

## Етап 3: Доставка и обновяване.

В началото на етапа Изпълнителят трябва да подготви тестови случаи за приемане в експлоатация на всяка от новите или обновени функционалности.

Да се осигурят тестови случаи за минимум следните видове на провежданите тестове:

- Функционални тестове;
- Интеграционни тестове.

Обновените модули и функционалности на системата се инсталират и настройват. да се опишат и въведат всички номенклатури и класификатори, предоставени от Възложителя и конфигурациите на разработения софтуер.

да се инсталират всички интеграционни функционалности за обмен на данни с други системи.

да се предаде потребителска документация която да позволява безпроблемна работа с разработения софтуер от потребителите.

Във фазата на внедряване да бъдат обучени ключовите потребители за работа с разработения софтуер.

## Етап 4: Гаранционен срок

Изпълнителят следва да отстранява за своя сметка всички грешки и проблеми, открити в разработения по поръчката софтуер в процеса на експлоатация за срок от 6 (шест) месеца от приемане на съответния модул.

Поръчката следва да се реализира чрез актуализация и надграждане на съществуващата БИС и запазване на всички съществуващи бази и масиви от данни на БИС в лечебното заведение, а не чрез замяната и с друга с подобни функции.

**V. Място за изпълнение на поръчката:** Инсталациите на разработените системи ще се извърши в МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр. Кърджали, бул. „Беломорски“ №53 върху сървърна и мрежова инфраструктура на болницата.

**VI. Прогнозна стойност:** Прогнозната стойност на обществената поръчка е 153 856,25 (сто петдесет и три хиляди осемстотин петдесет и шест лева и двадесет и пет стотинки) лева без включен ДДС, разпределена по модули, както следва:

- Ъпгрейд на БИС с нова функционалност – разработка софтуерен продукт/модул WEB приложение и приложението за мобилни устройства, което ще позволи отдалечен достъп до електронен медицински запис на пациента - административни, демографски и клинични данни съхранявани в БИС - с прогнозна стойност до 40 745,82 (четиридесет хиляди седемстотин четиридесет и пет лева и осемдесет и две стотинки) лева без вкл. ДДС;

- Ъпгрейд на БИС с нова функционалност – разработка на софтуерен продукт/модул за осъществяване на трансграничен обмен на данни за пациенти (Cross-border Patient Summary Exchange) в съответствие директива 2011/24/ЕС 1.0 от 9.3.2011, приета от мрежата за електронно здравеопазване (eHealth network) с лечебно заведение от Република Гърция, партньор по проект MediciNet II – с прогнозна стойност до 93 552,43 (деведесет и три хиляди петстотин петдесет и два лева и четиридесет и три стотинки) лева без вкл. ДДС;

- Ъпгрейд на БИС с нова функционалност – разработка на софтуерен продукт/модул за интеграция на съществуващата в болницата PACS система и БИС – с прогнозна стойност до 19 558,00 (деветнадесет хиляди петстотин петдесет и осем лева) лева без вкл. ДДС;

Финансовият ресурс, определен от възложителя за настоящата поръчка е до:

- общата прогнозна стойност на поръчката;
- прогнозната стойност на всеки модул;

Участник, оферирал по-висока цена от общата прогнозната стойност на поръчката, и/или прогнозната стойност на модула ще бъде отстранен от участие при възлагането на поръчката на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП.

## **VII. Срокове:**

- **Срок за изпълнение на поръчката:**

- Дейностите по етапи А актуализация и разширяване на БИС с нова функционалност: (1) WEB приложение (сайт) и приложението за мобилни устройства и А (3) Разширяване функционалностите на БИС с нова функционалност за интеграция на съществуващата болницата PACS система и БИС, трябва да бъдат реализирани от Изпълнителя в срок до 4 (четири) месеца, считано от сключване на договора;
- Всички дейности А, Б и В до Етап 3, трябва да бъдат реализирани от Изпълнителя в срок до 7 (седем) месеца, считано от датата на сключване на договора, но не по-късно от 31.05.2019 г.;
- Срокът за окончателна доставка и интегриране на Софтуерните продукти, предмет на договора, в системите на Възложителя с осъществена проверка на функционалността им и отстраняване на всички констатирани недостатъци е до 7 (седем) месеца, считано от датата на сключване на договора, но не по-късно от 31.05.2019 г.;

Участникът предложил срок за изпълнение на поръчката по отделните етапи по-дълги от максимално допустимите ще бъде отстранен от участие в процедурата.

• **Срок за отстраняване на недостатък.**

Времето за отстраняване на констатирани недостатъци в срока на гаранционната поддръжка е не повече от 48 (четиридесет и осем) часа, които текат в работно време.

Участникът предложил срок за отстраняване на констатирани недостатъци по-дълъг от максимално допустимия ще бъде отстранен от участие в процедурата.

• **Срок за обучение.**

Срокът обучение на специалисти, посочени от Възложителя за работа със специализираните Софтуерни продукти е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на Приемо-предавателния протокол за доставка.

Участникът предложили срок за обучение на специалистите по-дълъг от максимално допустимия ще бъде отстранен от участие в процедурата.

• **Гаранционен срок.**

Изпълнителят е длъжен да извършва гаранционна поддръжка на внедрените Софтуерни продукти, в срок от 6 (шест) месеца, считано от датата на Приемо-предавателния протокол.

Участникът предложили гаранционен срок за отстраняване на повредата по-къс от минимално допустимия ще бъде отстранен от участие в процедурата.

• **Срок на валидност на офертата.**

Минималният срок на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участник предложил срок на валидност на офертата по-къс от минимално допустимия ще бъде отстранен от участие в процедурата.

### **VIII. Параметри на договаряне**

Параметрите на договарянето са индивидуалната стойност на всеки модул от техническата спецификация и обща стойност на поръчката;

**IX. Критерий за оценка на офертите:** Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий „най-ниска цена“.

### **X. Изисквания за изпълнение на поръчката:**

Съгласно чл. 101, ал. 8-11 от ЗОП, всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко

друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

## **1. Лично състояние на участниците**

**1.1. На основание чл. 54 ЗОП**, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (eЕЕДОП).

## **1.2. Други основания за отстраняване от участие**

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в поканата за обществената поръчка;

2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- предварително обявените условия на поръчката;
- правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.

3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

4. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си;

5. Участници, които са свързани лица.

### **1.3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство**

- Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от **еЕЕДОП**.
- Възложителят отстранява от процедурата участници, които са свързани лица. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от **еЕЕДОП**.
- Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 4, ал. 7, във връзка с чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от **еЕЕДОП**.

## **2. Специфични изисквания към участниците**

### **2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.**

#### **Доказване.**

В **еЕЕДОП**, Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, т. 1. следва да се посочи дали участникът е вписан в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен. \*Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.

Участниците доказват декларираните обстоятелства при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 ЗОП, като представят копия на притежаваните от тях документи освен в случаите, когато информацията е осигурена чрез пряк и безплатен достъп до публичен регистър, посочен при попълване на **еЕЕДОП**.

### **2.2. Икономическо и финансово състояние. Доказване.**

Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

### **2.3. Технически и професионални способности. Доказване.**

Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

### **XI. Съдържание на офертата. Необходими документи:**

1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - Образец №1;
2. електронен Единен европейски документ за обществени поръчки / **еЕЕДОП**/ Възможни начини за предоставянето на електронен ЕЕДОП е както следва:
  - *предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.*
  - *предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.*

**Важно!** В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Безплатната услуга на ЕК се предоставя чрез информационната система за еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=bg>

Методическо указание АОП е достъпно на адрес:

[http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4\\_2018.pdf](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf)

Указания относно предоставянето на еЕЕДОП са достъпни на адрес:

<http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242?locale=bg>

- 2.1. *Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.*
- 2.2. *Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП.*
- 2.3. *Представя се отделен еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;*
3. При участник-обединение - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

4. При участник-обединение, което не е юридическо лице - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;
5. Документ за упълномощаване (чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;
6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП - Образец №3);
7. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП - Образец №4;
8. Декларация, че участникът притежава изходния код (source code) и правата върху приложните програмни продукти и модули изграждащи БИС в МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД - свободен текст;
9. Ценово предложение - Образец №5;
10. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
11. Други.

Преди сключване на договора, Възложителя изисква от участника, определен за изпълнител да:

1. изпълни задължението си по чл.67, ал.6 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

- а) за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство/а за съдимост;
- б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от общината по седалището на участника;
- в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

## **XII. Гаранция за изпълнение:**

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3(три) % от общата стойност на договора.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато изпълнителят избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност четиринадесет месеца.

Когато кандидатът или участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по следната сметка на възложителя:

16



**МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД**  
**Банка: "ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД – КЛОН КЪРДЖАЛИ**  
**Банков код (BIC): IABGBGSF**  
**Банкова сметка (IBAN): BG 79IABG74971000243301**

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или усвояване на гаранцията за изпълнение се посочени в проекта на договор по настоящата обществена поръчка.

### ХІІІ. Начин на представяне на офертата:

Съгласно чл. 47, ал. 1 от ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

### ХІVІ. Място и дата на провеждане на договарянето:

Краен срок за подаване на офертите за участие е до 16,30 часа на 10.10.2018г. на адрес: гр.Кърджали 6600, бул.“Беломорски“ №53.

Договарянето ще се проведе на 11.10.2018г. от 12,00 часа в залата на V етаж в сградата на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали.

Право да присъстват в преговорите имат лицата представляващи участника или упълномощен от него представител.

### Приложение:

- Решение № 475 от 20.09.2018г. на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД гр.Кърджали;

ДОЦ. Д-Р ТОДОР ЧЕРКОВ  
Изпълнителен директор

Залито  
чл. 2 от ЗЗМА

